

**RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2023  
DEL CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN  
ECONOMIA AZIENDALE  
(Sede di Brindisi)  
Classe L-18**

## Sommario

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS) .....	6
D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CdS) .....	25
D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CdS .....	43
D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CdS .....	51
Commento agli indicatori .....	57

## RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2023

Denominazione del Corso di Studio: **ECONOMIA AZIENDALE**

Classe: **L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale**

Sede: **Brindisi**

Altre indicazioni utili: Il Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale (sede di Brindisi) afferisce al Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali istituito presso il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa (DEMDI) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (UNIBA)

Primo anno accademico di attivazione: 2009-2010

### Gruppo di Riesame e Qualità

#### Componenti indispensabili

Prof.ssa	<b>Dicuonzo Grazia</b> (Coordinatore del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali e Responsabile del Rapporto di Riesame Ciclico)
Prof.	<b>Foglia Matteo</b> (Co-Responsabile del Rapporto di Riesame Ciclico)
Dr.	<b>Abruzzo Giuseppe</b> (Personale Tecnico-Amministrativo)
Sig.	<b>Rinaldi Vincenzo</b> (Rappresentante degli studenti)

#### Altri componenti

Prof.ssa	<b>Amicarelli Vera</b> (Componente Gruppo di Riesame e Qualità; Delegata del Direttore all'ERASMUS; Referente sotto-ambito D.CDS.3 "La Gestione delle Risorse del CDS")
Prof.ssa	<b>Fanelli Viviana</b> (Componente Gruppo di Riesame e Qualità; Referente sotto-ambito D.CDS.1 "L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio")
Prof.ssa	<b>Garofali Iole Francesca</b> (Componente Gruppo di Riesame e Qualità; Referente sotto-ambito D.CDS.2 "L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio")
Prof.ssa	<b>Gravili Ginevra</b> (Componente Gruppo di Riesame e Qualità; Referente sotto-ambito D.CDS.4 "Riesame e Miglioramento del CDS")

Sono stati consultati, inoltre:

- Prof. Giovanni Lagioia (Direttore del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa);
- Prof.ssa Rosa Calderazzi (Delegata del Direttore allo Sviluppo e Monitoraggio delle Attività Didattiche);
- Prof. Pierluigi Passaro (Delegato del Direttore all'Attività di Orientamento in ingresso);
- Prof.ssa Valeria Roncone (Delegata del Direttore all'Attività di Tutorato e Orientamento in itinere);
- Prof.ssa Paola Perchinunno (Delegata del Direttore alle Attività di Placement e Tirocini formativi);
- Prof.ssa Annarita Paiano (Delegata del Direttore alle Attività complessive di gestione della sede di Brindisi);
- Prof. Antonio Leandro (Delegato del Direttore all'Internazionalizzazione e alla Gestione degli studenti stranieri);
- Prof.ssa Celeste Boccuzzi (Delegata del Direttore alla Gestione e Supervisione dei contenuti digitali e multimediali inerenti alla Comunicazione);
- Dott.ssa Barbara Branca, Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brindisi (rappresentante del mondo del lavoro);
- Sig. Mario Prato, Presidente del Comitato dei Delegati Piccola Industria di Confindustria Brindisi (rappresentante del mondo del lavoro).

Il Gruppo di Riesame e Qualità si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame Ciclico, nei seguenti giorni:

- 24 luglio 2023 ore 15:00;
- 7 settembre 2023 ore 15:30;
- 14 settembre 2023 ore 17:00;

- 22 settembre 2023 ore 14:00;
- 6 ottobre 2023 ore 11.30.

**Oggetti della discussione:**

24 luglio 2023 ore 15:00

- Analisi della documentazione predisposta dall'ANVUR (Linee Guida per l'autovalutazione e la valutazione del Sistema di AQ negli Atenei; Linee Guida per il Sistema di AQ negli Atenei; Schema di RRC – CdS; Modello AVA 3: Indicatori a supporto della valutazione; Modello AVA 3: Scheda per la valutazione degli indicatori qualitativi; Modello di Accredimento Periodico delle Sedi e dei CdS Universitari);
- Verifica della struttura del Rapporto di Riesame Ciclico, con particolare attenzione ai campi da compilare, ai dati da analizzare e alle fonti da utilizzare;
- Ripartizione dei compiti tra i componenti del Gruppo di Riesame e Qualità.

7 settembre 2023 ore 15.30

- Analisi dei dati contenuti nel precedente Rapporto di Riesame Ciclico (2018);
- Analisi dei dati delle Schede Unica Annuale (SUA);
- Analisi dei risultati delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA);
- Analisi dei risultati dei Questionari di Valutazione della Didattica compilati dagli studenti nel periodo di riferimento;
- Ricognizione dei dati utili per una ottimale redazione del rapporto (es. Regolamenti didattici) e individuazione dei dati ancora mancanti.

14 settembre 2023 ore 17:00

- Discussione del sotto-ambito D.CDS.1 "L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio" e del sotto-ambito D.CDS.2 "L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio";
- Stesura prima bozza Rapporto di Riesame Ciclico dei primi due sotto-ambiti.

22 settembre 2023 ore 14:00

- Discussione del sotto-ambito D.CDS.3 "La Gestione delle Risorse del CDS" e del sotto-ambito D.CDS.4 "Riesame e Miglioramento del CDS";
- Integrazione della bozza Rapporto di Riesame Ciclico con gli ultimi due sotto-ambiti.

06 ottobre 2023 ore 11:30

- Stesura definitiva del Rapporto di Riesame Ciclico.

I componenti del Gruppo del Riesame e Qualità oltre alle riunioni programmate hanno avuto numerose occasioni di incontro e di scambio di opinioni per via telematica (Microsoft Teams, mail, telefono). Inoltre, la Coordinatrice del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali, prof.ssa Grazia Dicuonzo, ha più volte incontrato, anche individualmente, i docenti del CdS, i rappresentanti degli studenti non inclusi nel Gruppo di Riesame e Qualità, i delegati del Direttore, il personale tecnico-amministrativo del Dipartimento e della segreteria studenti, nonché i rappresentanti del mondo del lavoro. Nel corso degli incontri, si è svolta un'analisi puntuale della situazione attuale del CdS, dei suoi punti di forza, delle criticità e degli aspetti da migliorare e degli obiettivi da perseguire.

Il Rapporto di Riesame Ciclico è stato presentato, discusso e approvato dal Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali (organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio) in data 09/10/2023.

**Sintesi dell'esito della discussione dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio:**

Il Coordinatore del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali illustra l'iter e la metodologia seguita nella stesura del Rapporto di Riesame Ciclico 2023, precisando che il Gruppo di Riesame e Qualità ha individuato tra i suoi membri, un Co-Responsabile del predetto Rapporto e quattro referenti per ciascuno dei sotto-ambiti indicati nel

documento. A nome del Gruppo di Riesame e Qualità, il Coordinatore del Consiglio Interclasse e il Co-Responsabile del Rapporto di Riesame Ciclico 2023 descrivono brevemente la metodologia seguita e i contenuti principali del documento, soffermandosi sui risultati dell'analisi dei dati utilizzati per redigere il Rapporto e illustrando i punti di criticità osservati, nonché le relative azioni correttive proposte.

In particolare, vengono evidenziati i seguenti punti meritevoli di intervento:

- Rafforzamento della consultazione delle parti interessate;
- Rafforzamento delle competenze trasversali;
- Rafforzamento della promozione del corso di studio;
- Aggiornamento delle informazioni reperibili sul sito web del Corso di Studio;
- Miglioramento della visibilità delle schede degli insegnamenti e verifica del rispetto del format nella predisposizione delle schede di insegnamento;
- Miglioramento della visibilità degli strumenti di orientamento sul sito web del Corso di Studio;
- Miglioramento dell'efficacia delle attività di orientamento in entrata;
- Potenziamento delle attività di sostegno agli studenti;
- Efficace comunicazione degli obiettivi formativi degli insegnamenti opzionali;
- Incremento di attività seminariali in lingua straniera;
- Introduzione di un sistema di monitoraggio e di una reportistica sul raggiungimento dei risultati attesi;
- Mantenimento dell'adeguatezza dei profili didattici e di ricerca del personale docente;
- Introduzione del sistema di segnalazioni da parte degli studenti.

Dopo ampia e articolata discussione, il Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali **approva all'unanimità** il Rapporto di Riesame Ciclico 2023.

## D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.1 ha per obiettivo **la verifica della presenza e del livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nella fase di progettazione del CdS.**

Si articola nei seguenti 5 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> <p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.</p>

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].		
D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>

**D.CDS.1.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)**

<p>Il precedente Rapporto di Riesame Ciclico è stato redatto ed approvato dal Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali nel 2018.</p> <p>Con specifico riferimento ai processi attivati ai fini dell'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio, si rilevano i seguenti principali mutamenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attivazione della didattica a distanza e ricevimento degli studenti in modalità telematica durante il periodo di pandemia da COVID-19 attraverso la piattaforma Microsoft Teams;</li> <li>- introduzione delle nuove schede di insegnamento coerenti con il format predisposto dal Presidio di Qualità dell'Ateneo;</li> <li>- ampliamento dell'offerta riferita alle competenze trasversali e ai seminari manageriali.</li> </ul> <p>Il CdS ha posto in essere, sebbene solo in parte a causa della diffusione della pandemia da Covid-19, le azioni correttive previste a valle della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), della Scheda Unica Annuale di Corso di Laurea (SUA di CdS) e delle indicazioni fornite dalla Commissione Paritetica. Di seguito si riepilogano gli obiettivi prefissati nel precedente Rapporto di Riesame Ciclico:</p> <p><u>Obiettivo n. 1: Migliorare la qualità di didattica, ricerca e terza missione:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Completare e aggiornare i dati presenti sul sito del Dipartimento con riferimento all'offerta formativa e ai servizi agli studenti;</li> <li>• Potenziare l'attrattività dei corsi e la divulgazione dell'offerta formativa attraverso l'attività di orientamento in entrata;</li> <li>• Favorire la regolarità degli studi nel rispetto di una rigorosa valutazione;</li> <li>• Migliorare la qualità e l'efficacia delle competenze acquisite;</li> <li>• Confermare l'offerta inerente i seminari manageriali e gli incontri con le parti sociali.</li> </ul> <p>Il CdS si è impegnato attraverso una serie di iniziative a raggiungere tali obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sono stati aggiornati i dati presenti sul sito del Dipartimento con riferimento all'offerta formativa e ai servizi agli studenti. Non è stato possibile, tuttavia, verificare la percentuale di aggiornamento delle pagine del corso di studio;</li> <li>- a causa della pandemia è stato possibile incrementare il numero di studenti coinvolti nell'attività di orientamento solo nell'a.a. 2022/2023;</li> <li>- con l'obiettivo di ridurre la percentuale di abbandono degli studi, è stata favorita la partecipazione degli studenti alle attività di orientamento consapevole, anche nel corso della pandemia e sono stati attivati servizi di tutorato didattico;</li> <li>- per migliorare la qualità e l'efficacia delle competenze acquisite sono stati organizzati incontri con alcune imprese del territorio e gli ordini professionali in modo da favorire un collegamento diretto tra università e mondo del lavoro ed è stato incrementato il numero di Convenzioni per attività di tirocinio formativo;</li> <li>- sono stati organizzati seminari manageriali, sebbene in misura limitata nel periodo di pandemia da COVID-19 ed è stato istituito il Comitato di Indirizzo per la sede di Brindisi per la consultazione delle parti interessate.</li> </ul> <p><u>Obiettivo n. 2: Migliorare i servizi agli studenti e la divulgazione dell'offerta formativa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riorganizzare le modalità di erogazione del servizio di consulenza per i tirocini curriculari;</li> <li>• Incrementare il tutoraggio per favorire le conoscenze e risolvere le criticità degli insegnamenti;</li> <li>• Acquisizione di strumenti informatici per le aule/laboratori.</li> </ul> <p>Il CdS si è impegnato attraverso una serie di iniziative a raggiungere tali obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sono state riorganizzate le modalità di erogazione del servizio di consulenza per i tirocini curriculari attraverso l'emanazione del "Regolamento per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento curriculari" adottato dal Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa e l'istituzione di un ufficio Tirocini presso la sede di Brindisi;</li> <li>- a causa della pandemia, è stato possibile incrementare il tutoraggio per favorire le conoscenze e risolvere le criticità degli insegnamenti solo nell'a.a. 2022/2023;</li> <li>- è stata realizzata una Biblioteca e una sala studio presso la sede di Brindisi.</li> </ul>	
<b>Azione Correttiva n. 1</b>	<b><i>Aggiornamento dei dati presenti sul sito del Dipartimento con riferimento all'offerta formativa e ai servizi agli studenti</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	Il CdS ha lavorato con grande impegno per aggiornare dettagliatamente tutte le informazioni relative ai corsi offerti e ai servizi agli studenti. In particolare, sono state aggiornate le pagine del Corso di studio, degli orari delle lezioni, nonché le informazioni sui docenti. Inoltre, sono state fornite informazioni chiare e complete sui servizi messi a disposizione degli studenti, come il tutoraggio e i servizi di Erasmus. Ogni informazione è stata soggetta a un processo di verifica per garantire la sua precisione e attualità. L'obiettivo è di assicurare che gli studenti possano fare affidamento sul sito web del CdS come fonte affidabile di informazioni.

<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Al fine di garantire la continuità di questo risultato, il CdS ha istituito un processo continuo di revisione e aggiornamento dei dati sul sito. L'impegno è quello di mantenere costantemente aggiornate le informazioni e di rispondere prontamente alle esigenze degli studenti. Si rileva la necessità di migliorare ulteriormente la sezione dedicata ai programmi di insegnamento. È stato, inoltre, nominato un delegato del Direttore alla "Gestione e Supervisione dei contenuti digitali e multimediali inerenti alla Comunicazione".
--	---

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	<b><i>Orientamento in entrata</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	<p>Il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa ha, da tempo, istituito un Ufficio di Orientamento, coordinato attualmente dal Delegato del Direttore all'Attività di Orientamento in ingresso, che può contare su due unità di personale tecnico-amministrativo (uno presso la sede di Bari e uno presso la sede di Brindisi).</p> <p>Le attività di orientamento in entrata, in linea con i profili culturali e professionali delineati dal Corso di Laurea, svolgono un ruolo fondamentale nell'assistere gli studenti nell'importante fase della scelta del percorso da intraprendere al termine della scuola media superiore.</p> <p>L'Ufficio di Orientamento ha promosso una serie di iniziative volte a facilitare questa transizione. Queste iniziative includono la partecipazione a eventi organizzati dall'Ufficio Orientamento di Ateneo, nonché incontri programmati con gli istituti scolastici, che si svolgono sia presso la sede degli istituti stessi che presso il Dipartimento.</p> <p>L'obiettivo principale di questi incontri è presentare l'Offerta Formativa del Dipartimento e fornire agli studenti una visione completa delle possibilità disponibili. Durante queste sessioni, vengono illustrate le finalità, gli obiettivi, le opportunità di esperienza didattica all'estero e le prospettive occupazionali o formative legate ai Corsi di Laurea. Le presentazioni sono condotte da docenti esperti appartenenti al CdS, che offrono una prospettiva accademica chiara e dettagliata. Inoltre, gli studenti attualmente iscritti al Corso di Laurea condividono le proprie esperienze personali, offrendo una prospettiva autentica e motivante. L'Ufficio di Orientamento utilizza diversi canali, tra cui il sito web, i social network dedicati al corso di studio e incontri diretti, per diffondere informazioni aggiornate e favorire una comprensione completa dell'offerta formativa. Queste iniziative sono fondamentali per supportare gli studenti nella loro scelta e nel loro percorso accademico e professionale.</p>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<p>Il Coordinatore del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali, in collaborazione con il Direttore e il Delegato del Direttore all'Attività di Orientamento in ingresso, invia nel primo semestre di ciascun anno accademico una lettera di richiesta di disponibilità agli istituti di scuola secondaria superiore di secondo grado per poter presentare l'offerta formativa ai potenziali studenti.</p> <p>Per garantire un maggior coordinamento, all'interno del Consiglio Interclasse è stato istituito il Gruppo di Lavoro "Orientamento in entrata" al quale partecipano sia docenti, che rappresentanti degli studenti.</p> <p>Con il supporto del personale tecnico-amministrativo si sta definendo la lista completa degli istituti della provincia di Brindisi da contattare, al fine di verificare, al termine di ciascun anno accademico, la percentuale di copertura delle attività di orientamento in entrata.</p> <p>Il CdS ha altresì favorito la partecipazione dei docenti al progetto Orienteering focalizzato sull'orientamento attivo per la transizione scuola – Università. Si tratta di un'iniziativa, non ancora conclusa, rientrante all'interno della progettazione PNRR - Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 1.6, Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU.</p>

<b>Azione Correttiva n. 3</b>	<b><i>Regolarità degli studi</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	<p>Per favorire la regolarità degli studi e, in particolare, ridurre il tasso di abbandono al primo anno, è stata favorita la partecipazione degli studenti alle attività di orientamento consapevole.</p> <p>L'attività prevede lo svolgimento di lezioni che approfondiscono i temi di alcuni insegnamenti presenti nel piano di studio, in ottica orientativa. La partecipazione ha riguardato gli studenti del IV e V anno degli istituti superiori.</p>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<p>L'attività di "Orientamento consapevole" è tuttora in corso. Tuttavia, come emerge dalla successive sezioni del presente rapporto, il CdS in sede di riesame ha individuato nuove azioni correttive in grado di agire con maggiore efficacia sulla percentuale di abbandono al primo anno, sul numero di CFU conseguiti per anni di corso e sulla percentuale di laureati in corso. Tali nuove azioni riguardano l'incremento delle attività di tutorato didattico dedicato agli studenti iscritti al corso di laurea.</p>

<b>Azione Correttiva n. 4</b>	<b><i>Miglioramento della qualità e dell'efficacia delle competenze acquisite</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	Al fine di incrementare il grado di soddisfazione dei laureandi si sono tenuti incontri con alcune imprese del territorio e gli ordini professionali finalizzati ad offrire un collegamento diretto tra l'Università e il mondo del lavoro. Per migliorare l'efficacia delle competenze acquisite è stato altresì incrementato il numero di Convenzioni per attività di tirocinio formativo, grazie anche alla piattaforma Portiamo Valore creata dall'Università di Bari.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	A causa della pandemia, è stato possibile organizzare un numero limitato di incontri con le imprese del territorio. Tuttavia, attraverso l'istituzione del Comitato di Indirizzo presso la sede di Brindisi, il CdS prevede di incrementare il numero di incontri con le imprese.

<b>Azione Correttiva n. 5</b>	<b><i>Conferma dell'offerta inerente i Seminari Manageriali e gli incontri con le Parti Sociali</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	Il CdS ha iniziato il processo conducendo una valutazione delle esigenze e delle aspettative degli studenti e dei docenti. Questa fase iniziale ha consentito di identificare le aree prioritarie per l'offerta di seminari manageriali e incontri con le parti sociali. Sulla base dei risultati della valutazione delle esigenze, il CdS ha sviluppato un piano dettagliato per l'offerta di seminari manageriali e incontri con le parti sociali. Ciò ha incluso la scelta di argomenti rilevanti, la selezione di relatori esperti e la programmazione di incontri in linea con le esigenze degli studenti e del mondo professionale. Per la consultazione delle parti interessate, il Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali ha previsto a maggio 2023 l'istituzione di un Comitato di Indirizzo permanente, in modo da approfondire le tematiche relative alle effettive potenzialità occupazionali dei/delle laureati/e in Economia Aziendale.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Sono stati proposti corsi di competenze trasversali che si concentrano sull'apprendimento pratico e sull'acquisizione di abilità concrete che preparano gli studenti per le sfide del mondo professionale.

<b>Azione Correttiva n. 6</b>	<b><i>Servizi di consulenza per tirocini curriculari</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	Presso la sede di Brindisi è presente un apposito Ufficio Tirocini che supporta gli studenti nell'attivazione di tirocini curriculari. Sul sito web del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa sono indicati i possibili obiettivi che devono perseguire i tirocinanti, al fine di favorire l'individuazione di attività coerenti con il percorso formativo e gli sbocchi occupazionali previsti nel Regolamento didattico e nella SUA del CdS. Sono state riorganizzate le modalità di erogazione del servizio di consulenza per i tirocini curriculari attraverso l'emanazione del "Regolamento per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento curriculari" adottato dal Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	L'azione correttiva è stata correttamente implementata. Il CdS verificherà periodicamente la necessità di eventuali aggiornamenti del Regolamento.

<b>Azione Correttiva n. 7</b>	<b><i>Miglioramento dei servizi agli studenti</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	Il CdS si era posto l'obiettivo di incrementare il tutoraggio per favorire le conoscenze e risolvere le criticità degli insegnamenti. Per individuare gli insegnamenti per i quali attivare le attività di tutorato sono stati seguiti i seguenti step: <ul style="list-style-type: none"> <li>- analisi dei questionari relativi alle opinioni degli studenti (con particolare riferimento alle domande "Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?" e "Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?")</li> <li>- colloqui con i rappresentanti degli studenti;</li> <li>- verifica, attraverso dati disponibili (es. percentuale di superamento), degli insegnamenti critici.</li> </ul>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	A causa della pandemia, è stato possibile incrementare il tutoraggio per favorire le conoscenze e risolvere le criticità degli insegnamenti solo nell'a.a. 2022/2023. L'azione correttiva, dunque, è stata solo parzialmente implementata.

<b>Azione Correttiva n. 8</b>	<b><i>Acquisizione di strumenti informatici per le aule/laboratori</i></b>
-------------------------------	--

<b>Azioni intraprese</b>	Il Dipartimento ha realizzato una Sala Studio e una Biblioteca dedicata agli studenti e alla comunità accademica nella sede di Brindisi. Questo spazio è stato concepito per fornire un ambiente tranquillo e adatto allo studio, dove gli studenti possono concentrarsi sulle proprie attività accademiche. La sala studio è attualmente in fase di ammodernamento. Il Dipartimento sta lavorando costantemente per renderla ancora più funzionale, efficiente e compatibile con le esigenze degli studenti.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	L'azione correttiva è stata solo parzialmente realizzata, in quanto non sono stati ancora acquistati nuovi strumenti informatici per le aule.

#### D.CDS.1.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

##### **Principali elementi da osservare:**

- Scheda SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni

#### D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

#### **Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

##### **Documenti chiave:**

- Titolo: SUA-CDS

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>

- Titolo: SMA 2022

Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2022 (dati al 08/10/2022)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): iC06, iC06BIS, iC06TER, iC18, iC25

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/corsi/economia-aziendale-br/scheda-cds-ea>

- Titolo: Verbali delle riunioni del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali

Breve Descrizione: Verbali delle riunioni del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali

Riferimento: Informazioni reperibili in diversi verbali delle riunioni del Consiglio Interclasse reperibili al link sotto indicato

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/economia-aziendale/verbali>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Organizzazione Convegni, Incontri e Seminari per competenze manageriali

Breve Descrizione: Convegni, incontri e seminari organizzati dal Corso di Laurea

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/seminari/laboratori-e-seminari-manageriali>

- Titolo: Ricerche sbocchi professionali

Breve Descrizione: Ricerche Alma Laurea ed Excelsior

Upload / Link del documento:

[https://excelsior.unioncamere.net/sites/default/files/pubblicazioni/2022/excelsior\\_2022\\_laureati.pdf](https://excelsior.unioncamere.net/sites/default/files/pubblicazioni/2022/excelsior_2022_laureati.pdf)

**Autovalutazione rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.1**

1. *Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide?*

Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del Corso di laurea triennale in Economia Aziendale sono ancora valide perché sono il risultato di una valutazione accurata delle esigenze e delle aspettative dei principali attori coinvolti nel processo formativo. Queste premesse sono state formulate inizialmente sulla base di dati concreti e di analisi di mercato. Principale obiettivo dell'indagine sulle esigenze delle organizzazioni rappresentative delle parti sociali è stata la progettazione di un'offerta formativa adeguata alle esigenze del mondo del lavoro, al fine di facilitare l'inserimento degli studenti. Pertanto, sia attraverso l'analisi degli studi e delle ricerche Alma Laurea ed Excelsior, sia attraverso contatti diretti da parte del Direttore, del Coordinatore del Consiglio Interclasse e di singoli docenti, sono state disegnate le ideali competenze e conoscenze necessarie per un rapido inserimento nel mercato del lavoro. Il rapporto con Confindustria Brindisi è stato continuativo ed intenso. Ulteriori informazioni sono state ricavate in diversi incontri e manifestazioni pubbliche e tramite i rapporti di collaborazione di ricerca del Dipartimento con enti, aziende e ordini professionali, dalle quali sono emerse osservazioni concernenti: figure professionali e loro funzioni; sbocchi occupazionali; risultati di apprendimento; attività formative. Il progetto di corso è risultato coerente con le esigenze del sistema socio-economico, nonché adeguatamente strutturato.

2. *Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati?*

Sulla base dei dati forniti dalla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) emerge un quadro misto in termini di soddisfazione delle esigenze e delle potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento del corso di laurea in Economia Aziendale, in relazione anche agli esiti occupazionali dei laureati.

Da un lato, si osservano percentuali di laureati occupati a un anno dal titolo intorno al 25-30% (con alcune variazioni annuali) sia in generale, che in posizioni lavorative regolamentate da contratti o attività di formazione retribuita. Questo indica che una parte dei laureati trova occupazione o sta proseguendo la formazione retribuita, suggerendo una relativa adeguatezza delle loro competenze alle esigenze del mercato del lavoro.

D'altra parte, un aspetto critico è rappresentato dalla costante diminuzione degli iscritti al corso di laurea. Il trend, pur in linea con il calo demografico in generale, potrebbe rappresentare un indicatore di ridotta attrattività del corso di studio che richiederebbe una maggiore attenzione per aumentare il suo valore percepito dai potenziali studenti.

Pertanto, è evidente che ci sono sfide da affrontare per garantire la piena soddisfazione delle esigenze e delle potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento del corso di laurea e per invertire la tendenza alla diminuzione degli iscritti. Saranno necessarie ulteriori analisi e azioni strategiche, come potenziare l'orientamento in entrata, migliorare le competenze trasversali degli studenti e rafforzare la collaborazione con il mondo delle imprese, per affrontare queste sfide in modo efficace e continuare a migliorare il percorso formativo offerto dal corso di laurea in Economia Aziendale.

3. *Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?*

Sì, sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita, tra cui imprese,

organizzazioni professionali ed enti pubblici. Queste consultazioni sono avvenute sia direttamente, attraverso incontri e colloqui con le parti interessate, sia attraverso l'utilizzo di studi di settore (Alma Laurea ed Excelsior) che forniscono una panoramica completa delle esigenze e delle aspettative delle diverse parti coinvolte. Nel corso dell'anno 2023, in differenti occasioni, il Direttore, la Coordinatrice e i docenti del CdS hanno avuto modo di presentare l'offerta formativa ed interagire con i rappresentanti delle parti sociali. Il rapporto con Confindustria Brindisi e con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili è stato continuativo ed intenso. A maggio 2023 è stato istituito il Comitato di Indirizzo presso la sede di Brindisi per rendere più efficace la consultazione con le parti interessate.

4. *Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti?*

Sì, le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state attentamente prese in considerazione nella progettazione e nell'aggiornamento del CdS. In particolare, sono state considerate le potenzialità occupazionali dei laureati e la possibilità di proseguire gli studi in cicli successivi. Tuttavia, visto il decremento degli studenti e dell'attrattività del CdS si rende necessario avviare delle azioni più efficaci.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Alla luce delle analisi condotte, si evidenziano di seguito le principali criticità/aree di miglioramento del corso di studio con riferimento al presente punto di attenzione.

#### Rafforzamento della consultazione delle parti interessate

La consultazione delle parti interessate nel periodo 2018-2023 è stata realizzata prevalentemente mediante singoli incontri organizzati dal Coordinatore del Consiglio Interclasse e dal Direttore del Dipartimento con gli enti e le imprese del territorio. È emersa, dunque, la necessità di prevedere una consultazione delle parti interessate maggiormente strutturata per valutare le potenzialità di sviluppo e di aggiornamento dei profili formativi. Per tale ragione, il Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali nella riunione del 23 maggio 2023 ha deliberato l'istituzione di un Comitato di Indirizzo presso la sede di Brindisi, seguendo le "Linee Guida per la consultazione con le parti interessate" approvate dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) nella riunione del 15.03.2021. Si ritiene, inoltre, indispensabile prevedere il monitoraggio del processo di consultazione delle parti sociali per apportare eventuali miglioramenti.

#### Rafforzamento delle competenze trasversali

L'acquisizione delle competenze trasversali è cruciale per gli studenti e pertanto si dovrebbe incrementare l'offerta dei corsi impartiti dai docenti con l'obiettivo di un migliore inserimento dei discenti nel mercato del lavoro.

## D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

#### Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CDS

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri A2.a, A2.b, A4.a, A4.b.1, A4.b.2, A4.c, B1

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: Regolamento Didattico

Breve Descrizione: Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia Aziendale sede di Brindisi a.a. 2023/2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articolo 4

Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br\\_regolamento-didattico-2023-2024.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br_regolamento-didattico-2023-2024.pdf)

#### Documenti a supporto:

- Titolo: Scheda AlmaLaurea del corso

Breve Descrizione: Analisi laureati anno 2022 a cura di AlmaLaurea

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezioni "Giudizi sull'esperienza universitaria" e "Prospettive di lavoro"

Upload / Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1462&gruppo=tutti&livello=tutti&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800007&isstella=0&isstella=0&presui=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>

### Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.2

- Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro?

Il CdS si impegna a fornire con chiarezza gli obiettivi formativi, scientifici/professionali in uscita. Il CdS ha come obiettivo di formare figure professionali JUNIOR qualificate e competenti in diverse aree funzionali (amministrazione e contabilità, finanza, marketing) delle organizzazioni o delle imprese, sia pubbliche che private, appartenenti a vari settori produttivi (industria, commercio, servizi, intermediari finanziari, società di revisione o di consulenza, studi professionali). Per raggiungere questo obiettivo, il CdS offre agli/alle studenti/esse un percorso formativo chiaro e coerente, basato su insegnamenti teorici e pratici che sviluppano le conoscenze e le abilità necessarie per operare efficacemente nel mondo del lavoro.

- Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con

*i profili culturali e professionali in uscita? Sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento?*

Gli obiettivi formativi specifici ed i risultati di apprendimento attesi sono coerenti con i profili culturali e professionali in uscita.

Gli obiettivi sono descritti in modo chiaro e sono stati declinati nelle seguenti aree di apprendimento:

- fornire le conoscenze teoriche e pratiche di base necessarie per la gestione di strutture e dinamiche proprie della realtà aziendale nei suoi differenti aspetti: economici, aziendali, giuridici e quantitativi;
- acquisire padronanza di tutti i temi inerenti il management dei vari tipi di aziende (manifatturiere, commerciali, di servizi) ed enti (pubblici e privati);
- acquisire conoscenze e competenze pratiche relative a tutte le funzioni aziendali (contabilità, strategia, programmazione controllo, produzione, logistica, organizzazione, finanza);
- sviluppare competenze e conoscenze attraverso le attività d'aula e le esperienze professionali dirette.

Inoltre, CDS si impegna costantemente ad erogare attività (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione delle Competenze Trasversali.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Alla luce delle analisi condotte, si evidenziano di seguito le principali criticità/aree di miglioramento del corso di studio con riferimento al presente punto di attenzione.

Chiarezza nella comunicazione: Sebbene il CdS si impegni a dichiarare con chiarezza il carattere del corso e gli obiettivi formativi, potrebbe essere necessario migliorare la comunicazione di questi aspetti agli studenti rendendo le informazioni più accessibili e comprensibili, attraverso la predisposizione di un adeguato materiale informativo.

Rafforzamento della promozione: Per garantire che gli obiettivi formativi e i profili in uscita siano chiaramente compresi da potenziali studenti, potrebbe essere necessario rafforzare gli sforzi di promozione del CdS, comprese le attività di marketing educativo e la comunicazione online.

### D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3	Offerta formativa e percorsi	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> <p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	------------------------------	---

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CDS

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri A4.a, A4.b.1, A4.b.2, A4.c, A4.d, B1

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: Regolamento Didattico

Breve Descrizione: Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia Aziendale sede di Brindisi a.a. 2023/2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art. 4.7

Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br\\_regolamento-didattico-2023-2024.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br_regolamento-didattico-2023-2024.pdf)

##### Documenti a supporto:

- Titolo: Scheda AlmaLaurea del corso

Breve Descrizione: Analisi laureati anno 2022 a cura di AlmaLaurea

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezioni "Giudizi sull'esperienza universitaria"

Upload / Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1462&gruppo=tutti&livello=tutti&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800007&isstella=0&isstella=0&presui=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>
- Titolo: Questionari di Valutazione della Didattica

Breve Descrizione: Valutazione della didattica - Opinione degli studenti (dati disponibili: a.a. 2021/2022)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Q3 Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?

Upload / Link del documento: [https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?\\_\\_report=Anvur\\_Qd.rptdesign](https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?__report=Anvur_Qd.rptdesign)

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.3**

1. *L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente? Risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati? Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività"? Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web di Ateneo?*

La formazione proposta è considerata idonea per raggiungere i traguardi stabiliti. Dalle indicazioni ricevute (organizzazioni rappresentative della produzione, dei servizi e delle professioni a livello regionale e in particolare, il Comune di Brindisi, la Provincia di Brindisi, l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, Aeroporti di Puglia, l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Brindisi, la Confindustria-Zona territoriale di Brindisi, la Camera di Commercio di Brindisi) è emerso che il CdS è coerente con le esigenze del sistema socio-economico e adeguatamente strutturato al proprio interno. Si ritiene che il sito web del CdS sia migliorabile, in quanto non tutte le sezioni risultano costantemente aggiornate.

2. *È adeguatamente e chiaramente indicata la struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento?*

Sì, il CdS presenta una struttura chiara e dettagliata, che illustra l'articolazione delle attività formative in termini di ore/CFU. A ciascun credito formativo universitario corrispondono 25 ore di impegno complessivo per studente/studentessa, di cui 8 ore dedicate alla didattica in aula e 17 ore allo studio individuale. La didattica erogativa (DE) comprende le lezioni frontali, i seminari e le esercitazioni. La didattica interattiva (DI) include le attività di laboratorio, i progetti, le simulazioni e i casi studio, per un totale di 180 CFU. L'autoapprendimento consiste nello studio individuale e di gruppo, nella consultazione di materiali didattici e nella preparazione degli esami. Questa articolazione garantisce un equilibrio tra le diverse modalità di apprendimento e favorisce lo sviluppo di competenze trasversali e specifiche.

3. *Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor?*

Attualmente non sono previsti insegnamenti a distanza, quindi non è possibile valutare la presenza di e-tivity, feedback e valutazioni individuali degli studenti da parte del docente e/o del tutor in questo contesto.

4. *Sono state previste e definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici?*

Sono state previste e definite modalità per la conservazione dei materiali didattici, reperibili sulla pagina personale web del docente e sui canali Team creati durante la pandemia. Su tali canali sono disponibili istruzioni e indicazioni chiare su come accedere, e utilizzare materiali didattici in modo efficace durante il corso. Le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento dei materiali didattici sono stabilite dai singoli docenti sulla base delle esigenze dello specifico insegnamento.

**Criticità/Aree di miglioramento**

Alla luce delle analisi condotte, si evidenziano di seguito le principali criticità/aree di miglioramento del corso di studio con riferimento al presente punto di attenzione.

Aggiornamento delle informazioni reperibili sul sito web del Corso di Studio: Le informazioni presenti sul sito web del Dipartimento non risultano sempre aggiornate. Pertanto, è indispensabile verificare periodicamente le informazioni relative al progetto formativo.

Valutazione del grado di chiarezza del Regolamento Didattico: Il Regolamento Didattico è oggetto di aggiornamento annuale ed è predisposto sulla base delle "Linee Guida" definite dal Presidio di Qualità dell'Ateneo (data approvazione ultima versione: 18 aprile 2023). Tuttavia, dai colloqui con i rappresentanti degli studenti è emerso che la comprensione dei singoli articoli del Regolamento non è sempre agevole e pertanto si ritiene utile attivare un confronto attivo con gli studenti per individuare aspetti dubbi.

#### D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
-----------	--	--

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CDS

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri B1 e B3

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: Pagine web "Programmi" e Pagine web docenti

Breve Descrizione: Pagine web

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): si vedano i link riportati di seguito

Upload / Link del documento:

<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/programmi>

[https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimenti/personale-demdi/personale-docente-1/copy\\_of\\_docenti](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimenti/personale-demdi/personale-docente-1/copy_of_docenti)

##### Documenti a supporto:

- Titolo: Questionari di Valutazione della Didattica

Breve Descrizione: Valutazione della didattica - Opinione degli studenti (dati disponibili: a.a. 2021/2022)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Q4: Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?

Q9: L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?

Upload / Link del documento: [https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?\\_report=Anvur\\_Qd.rptdesign](https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?_report=Anvur_Qd.rptdesign)
- Titolo: Regolamento Didattico

Breve Descrizione: Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia Aziendale sede di Brindisi a.a. 2023/2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Allegato 1

Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br\\_regolamento-didattico-2023-2024.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br_regolamento-didattico-2023-2024.pdf)

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.4**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza** e **le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS? Nel caso di insegnamenti integrati la scheda ne illustra chiaramente la struttura?*

La maggior parte delle schede di insegnamento illustra chiaramente i contenuti, gli obiettivi, i prerequisiti, i metodi didattici, i testi di riferimento, l'orario e i giorni di lezione, così come i giorni di ricevimento le modalità di esame e i risultati di apprendimento previsti. Le schede sono disponibili sul sito web del Dipartimento nella sezione "Programmi" e nelle pagine web dei singoli docenti.

2. *Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti?*

Il sito web del CdS offre una visibilità alle Schede degli insegnamenti appena sufficiente. Dall'analisi condotta si vince l'assenza di alcune schede di insegnamento e/o il loro mancato aggiornamento.

3. *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?*

Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali, che sono descritte nelle Schede degli insegnamenti e nel Regolamento didattico del CdS. Le verifiche intermedie possono consistere in test scritti, orali, pratici o progetti, a seconda della natura e degli obiettivi di ogni insegnamento. Le verifiche finali sono generalmente esami scritti e/o orali, che valutano il livello di apprendimento e di competenza raggiunto dagli/alle studenti/esse. Le modalità e i criteri di valutazione delle verifiche intermedie e finali sono comunicati in anticipo dai docenti agli/alle studenti/esse e sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS.

4. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*

Il CdS adotta diverse modalità di verifica volte ad accertare il raggiungimento dei risultati attesi. Per esempio sono previste:

- esercitazioni individuali e di gruppo strutturate in modo tale da evidenziare la qualità del contributo individuale apportato;
- verifiche dei risultati degli approfondimenti individuali mediante esami di profitto;
- discussione della prova finale.

5. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

Le modalità di verifica dell'acquisizione delle conoscenze richieste - consistenti in esami scritti e/o orali - ed i relativi criteri di valutazione sono indicati nei rispettivi programmi di insegnamento. Dall'analisi delle opinioni degli studenti, un meritevole apprezzamento ricevono le voci della coerenza dell'insegnamento svolto rispetto a quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio (97,6%) e l'impegno dimostrato dal corpo docente verso il rispetto degli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche (96,4%).

**Criticità/Aree di miglioramento**

Alla luce delle analisi condotte, si evidenziano di seguito le principali criticità/aree di miglioramento del corso di studio con riferimento al presente punto di attenzione.

Miglioramento della visibilità delle schede degli insegnamenti: Il sito web offre una visibilità appena sufficiente delle Schede degli insegnamenti. Si ritiene importante garantire che gli studenti possano accedervi facilmente e che le informazioni siano sempre aggiornate.

Verifica del rispetto del format nella predisposizione delle schede di insegnamento e costante aggiornamento: Il Presidio di Qualità di Ateneo ha approvato le "Linee per la compilazione delle schede di insegnamento" (data approvazione ultima versione: 2 maggio 2023). La maggior parte delle Schede di insegnamento è coerente con le predette Linee guida. Tuttavia, sul sito web del Cds sono pubblicate schede prive di alcune informazioni richieste dal format o non aggiornate.

## D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>
-----------	--	--

### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

#### Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CDS

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri B1, B2.a, B2.b, B2.c, B5

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: SMA 2022

Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2022 (dati al 08/10/2022)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): iC01, iC02, iC13, iC14, iC15, iC15BIS, iC16, iC16BIS, iC17, iC18, iC21, iC22, iC23, iC24, iC25

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/corsi/economia-aziendale-br/scheda-cds-ea>

#### Documenti a supporto:

- Titolo: Questionari di Valutazione della Didattica

Breve Descrizione: Valutazione della didattica - Opinione degli studenti (dati disponibili: a.a. 2021/2022)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Q1: Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?

Q2: Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?

Q5: Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?

Q6: Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?

Q7: Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?

Q8: Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?

Upload / Link del documento: [https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?\\_report=Anvur\\_Qd.rptdesign](https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?_report=Anvur_Qd.rptdesign)
- Titolo: Relazione annuale commissione paritetica

Breve Descrizione: Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti 2022

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimento/organizzazione/commissione-partitetica/relazione-annuale>
- Titolo: Scheda AlmaLaurea del corso

Breve Descrizione: Analisi laureati anno 2022 a cura di AlmaLaurea

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezioni "Giudizi sull'esperienza universitaria"

Upload / Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1462&gruppo=tutti&livello=tutti&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800007&isstella=0&isstella=0&presiu=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.5**

1. *Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti?*

Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti. Il calendario delle lezioni viene pubblicato prima dell'avvio di ciascun semestre sul sito web del Dipartimento e ai rappresentanti degli studenti viene comunicata l'avvenuta pubblicazione. Per ciascun anno di corso è prevista una medesima aula, in modo da agevolare la frequenza delle lezioni.

2. *Sono stati previsti incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica, finalizzati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche?*

Sì, sono previsti incontri informali di pianificazione, coordinamento e monitoraggio, tra il Coordinatore, i docenti che compongono il Gruppo di Qualità e Riesame, il Direttore del Dipartimento e la Commissione Paritetica Docenti Studenti. Questi incontri hanno l'obiettivo di valutare se proporre eventuali modifiche degli obiettivi formativi o l'organizzazione delle verifiche al fine di garantire la qualità dell'istruzione offerta.

**Criticità/Aree di miglioramento**

Alla luce delle analisi condotte, si evidenzia di seguito la principale criticità/area di miglioramento del corso di studio con riferimento al presente punto di attenzione.

Tempestività nella comunicazione del calendario delle lezioni: Sebbene il calendario delle lezioni sia pubblicato prima dell'avvio di ciascun semestre, si ritiene utile garantire una maggiore tempestività.

### D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.

<b>Obiettivo n.1</b>	<b>D.CDS.1/n.1/RC-2023: Rafforzamento della consultazione con le parti interessate</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>La consultazione delle parti interessate, sebbene costante nel tempo, risulta non strutturata e basata su incontri singoli con i principali attori del territorio.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<p><i>Per rendere maggiormente strutturata la consultazione, il Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali, nella riunione del 23 maggio 2023, ha deliberato l'istituzione di un Comitato di Indirizzo presso la sede di Brindisi, seguendo le "Linee Guida per la consultazione con le parti interessate" approvate dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) nella riunione del 15.03.2021. Sono state identificate le parti interessate da coinvolgere nel Comitato di Indirizzo, tenendo conto dei principali sbocchi professionali del CdS e delle prospettive occupazionali del territorio. Tuttavia, sono da avviare tutte le azioni per rendere efficace la consultazione, posto che la prima riunione del Comitato di Indirizzo non si è ancora tenuta.</i></p> <p><i>Nella fase di pianificazione si prevedono i seguenti step:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Definizione delle funzioni che il Comitato di Indirizzo si propone di svolgere, ovvero:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>promuovere l'ampliamento delle relazioni con le parti interessate nella progettazione, nella valutazione e nel miglioramento dei servizi formativi;</i></li> <li><i>garantire l'interazione periodica con le parti interessate;</i></li> <li><i>recepire l'opinione delle parti interessate sulla preparazione di studenti/laureati;</i></li> <li><i>verificare l'eventuale esigenza di aggiornamento dei profili formati dal Corso di Studio;</i></li> </ul> </li> <li><i>Definizione della periodicità degli incontri (due volte l'anno nei primi 2 anni e almeno una volta l'anno successivamente);</i></li> <li><i>Individuazione degli argomenti da trattare in ciascun incontro;</i></li> <li><i>Preparazione del materiale informativo da distribuire ai componenti prima della discussione.</i></li> </ol> <p><i>Nella fase della realizzazione e del monitoraggio delle attività si prevedono i seguenti step:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Redazione del verbale delle riunioni ed esposizione dei risultati della consultazione al Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali affinché possa tener conto di quanto emerso;</i></li> <li><i>Valutazione degli esiti delle consultazioni per la definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS nella redazione della SUA e del Regolamento Didattico;</i></li> <li><i>Verifica ex post, laddove possibile, degli effettivi impieghi dei laureati (per valutare la coerenza dell'impiego con il percorso formativo triennale) e del grado di apprezzamento delle competenze acquisite dagli studenti da raccogliere mediante questionari da sottoporre alle imprese che assumono i laureati del CdS;</i></li> <li><i>Individuazione di eventuali aree di miglioramento relative alla consultazione delle parti interessate.</i></li> </ol>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>N° di riunioni all'anno (pari a 2 nei primi due anni e successivamente 1 l'anno).</i></li> <li><i>Discussione degli esiti delle riunioni del Comitato di Indirizzo nel corso delle riunioni del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali (almeno una volta l'anno).</i></li> </ul>
<b>Responsabilità</b>	<i>Coordinatore del Corso di Studio e Direttore del Dipartimento.</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Una unità di personale tecnico-amministrativo a supporto dell'organizzazione delle riunioni. Almeno due docenti e un rappresentante degli studenti coinvolti nel Comitato di Indirizzo.</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>Prima riunione del Comitato di Indirizzo entro il 31.12.2023. Discussione degli esiti della prima riunione in Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali entro il 30.04.2024.</i>

<b>Obiettivo n.2</b>	<b>D.CDS.1/n.2/RC-2023: Rafforzamento delle competenze trasversali</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>L'acquisizione delle competenze trasversali è cruciale per gli studenti e pertanto si dovrebbe incrementare l'offerta dei corsi impartiti dai docenti.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<i>Progettazione di corsi per competenze trasversali destinati agli studenti di corsi di laurea triennale.</i>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>N° di corsi per competenze trasversali presentati dai docenti del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali.</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Docenti del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali.</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Docenti che progettano e realizzano i corsi per competenze trasversali. Risorse finanziarie da investire per la realizzazione dei corsi per competenze trasversali (fondi di Ateneo): media di € 2.000 per ciascun corso per competenze trasversali.</i>

Tempi di esecuzione e scadenze	<i>N° di corsi per competenze trasversali presentati dai docenti del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali: almeno 2 in ciascun anno accademico da erogare anche in modalità telematica.</i>
--------------------------------	---

Obiettivo n.3	<b>D.CDS.1/n.3/RC-2023: Chiarezza nella comunicazione degli obiettivi formativi e dei profili in uscita</b>
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>La comunicazione degli obiettivi formativi non sempre risulta efficace.</i>
Azioni da intraprendere	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Realizzazione di materiale informativo relativo al Corso di laurea.</i></li> <li>• <i>Avvio di una campagna di comunicazione.</i></li> </ul>
Indicatore/i di riferimento	<i>Predisposizione di materiale informativo con l'indicazione chiara e sintetica di obiettivi formativi e profili in uscita Realizzazione di un video istituzionale.</i>
Responsabilità	<i>Coordinatore del Corso di studio, Direttore del Dipartimento.</i>
Risorse necessarie	<i>Agenzia di comunicazione. Risorse finanziarie da investire per la realizzazione delle azioni presso la sede di Brindisi: € 2.000</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Predisposizione del materiale informativo: entro il 31.12.2023 (con eventuale aggiornamento annuale). Realizzazione di un video istituzionale: entro il 31.12.2023.</i>

Obiettivo n.4	<b>D.CDS.1/n.4/RC-2023: Aggiornamento delle informazioni reperibili sul sito web del Corso di Studio</b>
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Le informazioni presenti sul sito web del Dipartimento non risultano sempre aggiornate. Pertanto, è indispensabile verificare periodicamente le informazioni relative al progetto formativo.</i>
Azioni da intraprendere	<i>Verifica e aggiornamento delle informazioni e dei link contenuti nelle sezioni</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Composizione Organi</i></li> <li>- <i>Autovalutazione, Valutazione periodica, Accredimento, Documenti CdS</i></li> <li>- <i>Piano di Studi</i></li> </ul> <i>della pagina web:</i> <a href="https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/corsi/economia-aziendale-br/scheda-cds-eg">https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/corsi/economia-aziendale-br/scheda-cds-eg</a>
Indicatore/i di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Presenza informazioni nelle Sezioni sopra indicate della pagina web del CdS;</i></li> <li>• <i>Relazione del Gruppo di Riesame e Qualità sul grado di aggiornamento delle informazioni.</i></li> </ul>
Responsabilità	<i>Coordinatore del Corso di studio, Gruppo di Riesame e Qualità.</i>
Risorse necessarie	<i>Docenti del Gruppo di Riesame e Qualità e Delegato del Direttore alla Comunicazione impegnati nell'attività di monitoraggio e aggiornamento delle informazioni e almeno due unità di personale tecnico-amministrativo a supporto.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Verifica della presenza/assenza delle informazioni nelle Sezioni sopra indicate della pagina web del CdS: entro il 30.04.2024.</i></li> <li>• <i>Relazione del Gruppo di Riesame e Qualità sul grado di aggiornamento delle informazioni: entro il 30 novembre di ogni anno.</i></li> </ul>

Obiettivo n.5	<b>D.CDS.1/n.5/RC-2023: Aggiornamento delle Schede di insegnamento</b>
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Il sito web offre una visibilità appena sufficiente delle Schede degli insegnamenti. Si ritiene importante garantire che gli studenti possano accedere facilmente e che le informazioni siano sempre aggiornate. Inoltre, sul sito web del CdS sono pubblicate schede prive di alcune informazioni richieste dal format predisposto dal Presidio di Qualità o non aggiornate.</i>
Azioni da intraprendere	<i>Verifica pubblicazione Schede di Insegnamento. Verifica e aggiornamento delle Schede di Insegnamento al format.</i>
Indicatore/i di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Presenza Schede di insegnamento nella Sezione <a href="https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/programmi">https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/programmi</a> e/o nelle pagine personali dei singoli docenti;</i></li> <li>• <i>Conformità delle Schede di insegnamento alle Linee guida.</i></li> </ul>
Responsabilità	<i>Coordinatore del Corso di studio, Gruppo di Riesame e Qualità.</i>
Risorse necessarie	<i>Docenti del Gruppo di Riesame e Qualità impegnati nell'attività di monitoraggio e aggiornamento delle schede di insegnamento e almeno una unità di personale tecnico-amministrativo a supporto.</i>

<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Verifica della presenza/assenza delle informazioni nella Sezione "Programmi" e nelle pagine web di singoli docenti: entro il 30.04.2024 (almeno l'80%) e successivamente entro il 30 settembre (100%) per insegnamenti del primo semestre ed entro il 28 febbraio per insegnamenti del secondo semestre (100%).</i></li><li>• <i>Verifica conformità Schede di insegnamento al format (almeno il 60%): entro il 30.06.2024.</i></li></ul>
---------------------------------------	--

## D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)

Il sotto-ambito D.CDS.2 ha per obiettivo **“accertare la presenza e il livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS”**. Si articola nei seguenti 6 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.2.1      Orientamento e tutorato	D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti. D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere. D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.  [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].
D.CDS.2.2      Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate. D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate. D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi. D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.  [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].
D.CDS.2.3      Metodologie didattiche e percorsi flessibili	D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor. D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti. D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche. D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.  [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D2 e D.3].

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</p>
D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	<p>D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.</p> <p>D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.</p>

**D.CDS.2.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)**

Il CdS ha posto in essere le azioni correttive previste a valle della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) della Scheda Unica Annuale di Corso di Laurea (SUA di CdS) e delle indicazioni fornite dalla Commissione Paritetica, che erano le seguenti:

Obiettivo n.1: Verificare l'efficacia dei percorsi di orientamento e tutorato

- Riorganizzare le modalità di erogazione del servizio di consulenza per i tirocini curriculari;
- Incrementare il tutoraggio per favorire le conoscenze e risolvere le criticità degli insegnamenti.

Obiettivo n.2: Internazionalizzazione della didattica

- Ampliare i servizi del Dipartimento per consolidare l'internazionalizzazione;
- Ampliare l'offerta formativa a vocazione internazionale;
- Promuovere accordi di collaborazione internazionale con Università, enti ed imprese;
- Favorire la mobilità internazionale del personale docente e tecnico-amministrativo;
- Potenziare le attività del programma Erasmus+ con la partecipazione dei responsabili di accordo e dei coordinatori dei corsi di studio;
- Potenziare la partecipazione degli studenti al programma Erasmus+.

Il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa ha già da diversi anni istituito un Ufficio di Orientamento, attualmente coordinato dal Prof. Pierluigi Passaro delegato del Direttore, supportato da una unità di personale tecnico-amministrativo, referente amministrativo per i vari corsi di studio. Le attività di orientamento in entrata, in linea con i profili culturali e professionali delineati dal CdS, guidano e supportano lo studente nella scelta del percorso da intraprendere.

Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti. Il servizio di Orientamento in Itinere e Tutorato gestito dal Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa per il Corso di Studio in Economia Aziendale accompagna e assiste lo studente durante il percorso, articolandosi in una serie di iniziative volte a: 1. facilitare il reperimento di tutte le informazioni utili e necessarie nelle varie fasi di rapporto con le istituzioni; 2. affrontare con serenità e consapevolezza le difficoltà incontrate nel corso degli studi; 3. incentivare e promuovere la comunicazione diretta dello studente con il corpo docente; 4. migliorare l'organizzazione della didattica e sperimentare nuove soluzioni che consentano di accelerare e ottimizzare il percorso formativo. Nell'attività didattica di ogni docente rientra il compito di seguire individualmente gli studenti in ore a ciò appositamente dedicate ed offrire spiegazioni integrative e chiarimenti sui temi oggetto delle lezioni. Il servizio di Orientamento in alcuni casi coadiuvato

dal lavoro di studenti-tutor che gestiscono dei 'punti di informazione', attivi in specifici momenti dell'anno accademico con il compito di raccogliere le richieste degli studenti ed indirizzarli agli uffici, alle commissioni competenti, o ai singoli docenti.

Gli studenti del corso di studio hanno la possibilità di svolgere attività di formazione esterna presso aziende private o enti pubblici utilizzando i crediti disponibili per le attività a scelta dello studente. Il tirocinio formativo è di fondamentale importanza per creare un raccordo concreto tra il mondo del lavoro o e la realtà universitaria da cui proviene lo studente. Il periodo di tirocinio formativo permette agli studenti di creare un collegamento concreto tra il mondo del lavoro e la realtà universitaria di provenienza ed è seguito da una unità di personale tecnico amministrativo specificamente dedicato ai tirocini. In aggiunta alle occasioni segnalate dall'agenzia per il placement, presso il Dipartimento si sono svolte le selezioni per alcuni stage curriculari.

Si promuove anche la partecipazione al programma Erasmus+ per lo svolgimento di tirocinio all'estero.

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	<b><i>Accompagnamento al lavoro</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	Con l'obiettivo di preparare al meglio i laureati per il loro ingresso nel mondo del lavoro, il Corso di Studi ha instaurato da tempo solide relazioni con organizzazioni sia private che pubbliche, allo scopo di organizzare eventi e "career day" mirati. Queste iniziative mirano a rafforzare la reputazione dei nostri laureati e a fornire loro preziose indicazioni per facilitare l'ingresso nel mondo professionale.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Nel corso degli ultimi anni (2018-2023), l'Agenzia per il Placement dell'Università di Bari Aldo Moro ha intensificato ulteriormente questi sforzi attraverso la piattaforma "Portiamo Valore". Questo strumento web offre a tutti i laureandi e laureati dell'università l'opportunità di cercare e sfruttare le opportunità presenti nel mercato del lavoro a livello locale, nazionale e internazionale. È importante sottolineare che la piattaforma "Portiamo Valore" ha contribuito all'assegnazione del premio "Buone Pratiche PA" all'Università degli Studi di Bari da parte dell'Associazione Italiana di Valutazione (AIV) durante il XXII CONGRESSO NAZIONALE, tenutosi a Venezia dal 1 al 3 aprile 2019.

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	<b><i>Attività di tutorato</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	Il Corso di Laurea ha istituito una serie di iniziative volte a migliorare l'efficacia dell'offerta formativa. A tal fine, sono stati individuati docenti tutor per specifiche aree e/o materie, i quali, in stretta collaborazione con il Coordinatore del Corso di Laurea, seguono da vicino le esigenze didattiche e organizzative espresse dagli studenti, garantendo un approccio personalizzato all'apprendimento. In aggiunta, il Corso di Laurea promuove attività di assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno, come tirocini e stage, nonché accordi per la mobilità internazionale degli studenti. Queste iniziative contribuiscono ad arricchire l'esperienza di formazione degli studenti e a prepararli per una carriera internazionale di successo. Parallelamente, il Dipartimento organizza attività di tutorato didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, in conformità con la legge 170/2003 e il D.M. 198/2003.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Ogni anno, vengono messi a disposizione assegni dedicati agli studenti senior iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale e di Dottorato di Ricerca. Queste attività si articolano in due settori principali:  <u>Attività di supporto didattico-integrative:</u> Queste iniziative mirano a migliorare l'offerta didattica, offrendo agli studenti strumenti e risorse supplementari per facilitare il processo di apprendimento.  <u>Attività di recupero:</u> Queste attività sono rivolte agli studenti che riscontrano difficoltà nel raggiungere i livelli di competenza richiesti nelle diverse aree disciplinari.  Nell'ambito delle attività di Tutorato il CdS prevede di programmare anche attività di Peer Tutoring e Precorsi allo scopo di ridurre il numero di inattivi ed adeguare la preparazione iniziale degli studenti secondo quanto richiesto dai prerequisiti relativi ai corsi di studio

<b>Azione Correttiva n. 3</b>	<b><i>Orientamento in entrata</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	Il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa ha da tempo istituito un Ufficio di Orientamento, attualmente coordinato dal prof. Pierluigi Passaro, delegato del Direttore. Presso la sede di Brindisi è presente una unità di personale tecnico-amministrativo (dott.ssa Angela Colasuonno) che supporta il Coordinatore ed il Delegato del Direttore nell'organizzazione delle attività di orientamento in entrata, mentre presso la sede di Bari è presente la referente dell'Ufficio Orientamento del Dipartimento (sig.ra Carmela De Feudis).

	<p>Le attività di orientamento in entrata, in linea con i profili culturali e professionali delineati dai Corsi di Laurea, svolgono un ruolo fondamentale nell'assistere gli studenti nell'importante fase della scelta del percorso da intraprendere al termine della scuola media superiore.</p> <p>L'Ufficio di Orientamento ha promosso una serie di iniziative volte a facilitare questa transizione. Queste iniziative includono la partecipazione a eventi organizzati dall'Ufficio Orientamento di Ateneo, nonché incontri programmati con gli istituti scolastici, che si svolgono sia presso la sede degli istituti stessi che presso il Dipartimento.</p> <p>L'obiettivo principale di questi incontri è presentare l'Offerta Formativa del Dipartimento e fornire agli studenti una visione completa delle possibilità disponibili. Durante queste sessioni, vengono illustrate le finalità, gli obiettivi, le opportunità di esperienza didattica all'estero e le prospettive occupazionali o formative legate ai Corsi di Laurea. Le presentazioni sono condotte da docenti esperti appartenenti al Corso di Studi, che offrono una prospettiva accademica chiara e dettagliata. Inoltre, gli studenti attualmente iscritti al Corso di Laurea condividono le proprie esperienze personali, offrendo una prospettiva autentica e motivante. L'Ufficio di Orientamento utilizza diversi canali, tra cui il sito web, i social network dedicati al corso di studio e incontri diretti, per diffondere informazioni aggiornate e favorire una comprensione completa dell'offerta formativa. Queste iniziative sono fondamentali per supportare gli studenti nella loro scelta e nel loro percorso accademico e professionale</p> <p>Il Dipartimento ha inoltre predisposto un tour virtuale della sede veicolato sulla pagina web istituzionale e disponibile su <a href="https://sway.office.com/sPpOOG8PxNt7AdnG">https://sway.office.com/sPpOOG8PxNt7AdnG</a> Descrizione link: Virtual journey Demdi Link inserito: <a href="https://sway.office.com/sPpOOG8PxNt7AdnG">https://sway.office.com/sPpOOG8PxNt7AdnG</a></p>
<p><b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b></p>	<p>Visti i risultati positivi ottenuti dell'attività di orientamento denominata 'Orientamento consapevole', si ritiene di riproporre tale azione ritenendola utile ed efficace rispetto all'obiettivo. I seminari prevedono l'approfondimento di temi all'avanguardia, presentati in ottica orientativa e la partecipazione riguarderà gli studenti del IV e V anno degli istituti superiori. Il gruppo di lavoro dedicato assicurerà l'efficace coinvolgimento dei docenti del corso a tutte le iniziative di orientamento organizzate dall'Ateneo. In aggiunta sono state previste delle giornate di orientamento direttamente tenute presso le scuole delle provincie di Bari e Brindisi. Tuttavia, tenuto conto della diminuzione del numero di iscritti presso la sede di Brindisi, è previsto un potenziamento dei servizi di orientamento in entrata.</p>

<p><b>Azione Correttiva n. 4</b></p>	<p><b><i>Potenziamento delle attività nell'ambito del programma Erasmus+</i></b></p>
<p><b>Azioni intraprese</b></p>	<p>Il corso di studio in Economia Aziendale favorisce la partecipazione degli studenti e studentesse ai programmi internazionali di mobilità nell'ambito del programma LLP/Erasmus con il programma Erasmus+ promuovendo anche la partecipazione al bando Erasmus Traineeship.</p> <p>Il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa (DEMEDI) dispone di un ufficio Erasmus a servizio di tutti i corsi di studio attivi, coordinato dalla prof.ssa Vera Amicarelli, delegato Erasmus+, e dalla Dott.ssa Cecilia Squicciarini, periodicamente assistiti dai tutor.</p> <p>Alcune delle sedi estere dove è possibile svolgere attività didattica con il programma Erasmus+ sono localizzate in Austria, Belgio, Bulgaria, Croazia, Francia, Lussemburgo, Polonia, Portogallo, Romania, Slovenia, Spagna, Ungheria, Turchia.</p> <p>Ogni anno si organizzano iniziative finalizzate al potenziamento della mobilità internazionale, in particolare incontri con gli studenti presso le varie sedi per illustrare i bandi Erasmus+, invitando studenti incoming e outgoing per riportare la loro testimonianza e favorire un più rapido scambio di informazioni ed esperienze.</p> <p>Per ulteriori informazioni si rinvia alla pagina web dedicata di Ateneo (<a href="https://www.uniba.it/it/internazionale/mobilita-inuscita/studenti/studenti">https://www.uniba.it/it/internazionale/mobilita-inuscita/studenti/studenti</a>) e del DEMEDI (<a href="https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/programma-llperasmus/internazionale/erasmus">https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/programma-llperasmus/internazionale/erasmus</a>).</p>
<p><b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b></p>	<p>Per promuovere ulteriormente l'internazionalizzazione, il Corso di Studio intende nell'a.a. 2023/2024 incrementare il numero di accordi Erasmus+ per favorire la mobilità in entrata e in uscita degli studenti con Università che presentino un'offerta formativa compatibile con gli obiettivi del CdS.</p>

**Principali elementi da osservare:**

- Schede degli insegnamenti
- SUA-CDS: quadri A3, B1.b, B2.a, B2.b, B5

**D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato**

D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	-------------------------	--

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: SUA-CDS  
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B5  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: SMA 2022  
Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2022 (dati al 08/10/2022)  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): iC01, iC02, iC13, iC14, iC15, iC15BIS, iC16, iC16BIS, iC17, iC18, iC21, iC22, iC23, iC24, iC25  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/corsi/economia-aziendale-br/scheda-cds-ea>
- Titolo: Regolamento Didattico  
Breve Descrizione: Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia Aziendale sede di Brindisi a.a. 2023/2024  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art. 6  
Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br\\_regolamento-didattico-2023-2024.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br_regolamento-didattico-2023-2024.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Questionari di Valutazione della Didattica  
Breve Descrizione: Valutazione della didattica - Opinione degli studenti (dati disponibili: a.a. 2021/2022)  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Q8: Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?  
Upload / Link del documento: [https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?report=Anvur\\_Qd.rptdesign](https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?report=Anvur_Qd.rptdesign)
- Titolo: Relazione annuale commissione paritetica  
Breve Descrizione: Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti 2022

Upload / Link del documento:

<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimento/organizzazione/commisione-partitetica/relazione-annuale>

- Titolo: Scheda AlmaLaurea del corso

Breve Descrizione: Analisi laureati anno 2022 a cura di AlmaLaurea

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezioni "Giudizi sull'esperienza universitaria"

Upload / Link del documento: [https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1462&gruppo=tutti&livello=tutti&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=](https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1462&gruppo=tutti&livello=tutti&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800007&isstella=0&isstella=0&presui=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo)

0720106201800007&isstella=0&isstella=0&presui=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.1**

1. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS? (Esempi: predisposizione di attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS; presenza di strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso.)*

Sì, le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal Corso di Studio (CdS). Le informazioni fornite indicano chiaramente che il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa ha stabilito un Ufficio di Orientamento dedicato a queste attività, il quale opera in modo coordinato per garantire che gli studenti siano ben guidati e supportati durante tutto il percorso di studi. Ecco come le attività di orientamento si allineano con i profili culturali e professionali del CdS:

Orientamento in Ingresso: L'Ufficio di Orientamento lavora per guidare e supportare gli studenti nella scelta del percorso di studio, assicurando che questa scelta sia in linea con i profili culturali e professionali delineati dal CdS. Vengono organizzati incontri e iniziative con istituti scolastici per presentare l'Offerta Formativa del Dipartimento e fornire informazioni dettagliate sui programmi di studio. Tuttavia, le attività di orientamento in entrata sono state poco strutturate e dunque dovranno essere potenziate.

Orientamento in Uscita: L'Ufficio di Orientamento si impegna anche a fornire informazioni sugli sbocchi occupazionali o formativi del CdS, aiutando gli studenti a pianificare il loro futuro dopo la laurea. Questo dimostra un impegno nell'assicurare che l'orientamento in uscita sia allineato ai profili professionali previsti dal CdS.

2. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?*

Sì, le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti. L'Ufficio di Orientamento ha implementato diverse iniziative mirate a garantire che gli studenti acquisiscano una comprensione chiara e approfondita delle loro scelte. Ecco come queste attività promuovono la consapevolezza delle scelte degli studenti:

Partecipazione a eventi e incontri: Gli studenti hanno l'opportunità di partecipare agli eventi organizzati dall'Ufficio di Orientamento di Ateneo, nonché a incontri programmati con istituti scolastici. Durante questi eventi e incontri, vengono presentate le opportunità offerte dal Corso di Studio, inclusi obiettivi, finalità e sbocchi occupazionali. Queste occasioni offrono agli studenti una panoramica completa delle loro opzioni di studio.

Divulgazione tramite sito web e social network: Le informazioni sull'Offerta Formativa del Dipartimento vengono diffuse in modo ampio e accessibile attraverso il sito web del Corso di Studio e i canali di social media specifici. Questo consente agli studenti di accedere facilmente a dettagli importanti sul programma di studi e sulle opportunità disponibili.

Tour Virtuale della sede: Il Dipartimento ha creato un tour virtuale della sede, che fornisce agli studenti una visione dettagliata delle strutture e delle risorse a disposizione. Questo strumento contribuisce ad aumentare la comprensione delle risorse fisiche e dei servizi offerti dalla sede del Corso di Studio. (<https://sway.office.com/sPpOOG8PxNt7AdnG>)

Testimonianze di docenti e studenti: Gli studenti ricevono informazioni non solo dai docenti strutturati del Corso di Studi, ma anche da testimonianze personali di altri studenti iscritti al Corso di Studio. Queste testimonianze forniscono una prospettiva reale sull'esperienza di studio e sulle opportunità di carriera

3. *Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere?*

Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita nel Corso di Laurea in Economia Aziendale di Brindisi sono in linea con i profili culturali e professionali delineati dal CdS e tengono in considerazione il monitoraggio delle carriere degli studenti. Queste attività vengono costantemente rivalutate per rispondere alle esigenze professionali in evoluzione. Il CdS intende mantenere la coerenza nel fornire orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, al fine di garantire che gli studenti siano pienamente consapevoli delle opportunità disponibili. Negli anni accademici precedenti, per quanto riguarda l'orientamento in ingresso, il CdS ha organizzato giornate informative per i laureandi delle triennali, fornendo informazioni utili e una guida alle scadenze per l'accesso al Corso di Laurea.

4. *Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?*

Sì, le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali. Il Corso di Studio (CdS) in Economia Aziendale ha come obiettivo principale sostenere i laureandi e i neo-laureati nella scelta consapevole verso l'alta formazione e/o favorire il loro inserimento nel mondo del lavoro. Questo obiettivo è in linea con le indicazioni e le iniziative dell'Ufficio Placement centrale di Ateneo, il che suggerisce una coerenza nel processo di orientamento. Inoltre, il CdS ha stabilito relazioni consolidate con organizzazioni private e pubbliche al fine di organizzare eventi e 'career day' specifici, mirati a rafforzare il profilo dei propri laureati e fornire loro indicazioni utili per agevolare e sostenere il loro ingresso nel mondo del lavoro. Questa collaborazione con il mondo esterno è un segno positivo dell'impegno del CdS nell'assicurare che i suoi laureati abbiano opportunità occupazionali. L'introduzione della piattaforma PortiamoValore, che offre agli studenti e ai laureati strumenti per ricercare opportunità di lavoro locali, nazionali ed internazionali, rappresenta un passo importante verso il supporto all'inserimento nel mondo del lavoro. Inoltre, il premio 'Buone Pratiche PA' conferito all'Università di Bari Aldo Moro per questa iniziativa sottolinea il suo valore e il suo successo.

**Criticità/Aree di miglioramento**

Alla luce delle analisi condotte, si evidenziano di seguito le principali criticità/aree di miglioramento del corso di studio con riferimento al presente punto di attenzione.

Miglioramento della visibilità degli strumenti di orientamento

*È necessario assicurarsi che gli strumenti di orientamento, compresi incontri, eventi e informazioni, siano ampiamente pubblicizzati e facilmente accessibili agli studenti. Una maggiore visibilità contribuirà a garantire che tutti gli studenti ne traggano beneficio.*

Miglioramento dell'efficacia delle attività di orientamento in entrata

*Una criticità rilevante è rappresentata dalla costante diminuzione degli iscritti al corso di laurea in Economia Aziendale della sede Brindisi. Questo fenomeno richiede l'adozione di misure mirate per invertire questa tendenza. È importante migliorare l'efficacia della comunicazione in merito agli obiettivi formativi e agli sbocchi occupazionali del Corso di Laurea (anche in relazione al territorio di riferimento).*

**D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze**

D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	---	--

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: SUA-CDS  
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro A3.a e A3.b  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: SMA 2022  
Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2022 (dati al 08/10/2022)  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): iC01, iC02, iC13, iC14, iC15, iC15BIS, iC16, iC16BIS, iC17, iC18, iC21, iC22, iC23, iC24, iC25  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/corsi/economia-aziendale-br/scheda-cds-ea>
- Titolo: Regolamento Didattico  
Breve Descrizione: Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia Aziendale sede di Brindisi a.a. 2023/2024  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art. 3  
Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br\\_regolamento-didattico-2023-2024.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br_regolamento-didattico-2023-2024.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Questionari di Valutazione della Didattica  
Breve Descrizione: Valutazione della didattica - Opinione degli studenti (dati disponibili: a.a. 2021/2022)  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Q1: Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?  
Q8: Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?  
Upload / Link del documento: [https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?\\_report=Anvur\\_Qd.rptdesign](https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?_report=Anvur_Qd.rptdesign)
- Titolo: Relazione annuale commissione paritetica  
Breve Descrizione: Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti 2022  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimento/organizzazione/commissione-partitetica/relazione-annuale>

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.2**

1. *Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate? Viene redatto e adeguatamente pubblicizzato un syllabus?*

Le conoscenze richieste per l'iscrizione al Corso di Laurea sono chiaramente esplicitate nel Regolamento Didattico, mentre le conoscenze richieste in ingresso per ciascun insegnamento sono chiaramente indicate nelle singole Schede di Insegnamento.

2. *Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti?*

Il possesso delle conoscenze iniziali richieste per l'iscrizione del Corso di Laurea è verificato attraverso una prova obbligatoria non selettiva.

Tali conoscenze sono ulteriormente dettagliate e pubblicate nel bando annuale di indizione della prova di verifica.

La modalità di verifica del possesso delle conoscenze iniziali consiste nella somministrazione di un test composto da 60 domande a risposta multipla.

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data.

La prova di verifica, della durata di 80 minuti, si intende superata se il candidato raggiunge il punteggio di 30.

Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti.

Il possesso delle conoscenze iniziali richieste per ciascun insegnamento è verificato dal docente mediante una verifica informale in aula prima dell'avvio delle lezioni. Si precisa che per alcuni insegnamenti è prevista la propedeuticità (indicata nel Regolamento Didattico) che consente di attestare il possesso di requisiti preliminari da parte degli studenti.

3. *Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? E.g. vengono organizzate attività mirate all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso, o, nel caso delle lauree di secondo livello, interventi per favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei.*

Si sono previste attività di sostegno. Di fatto, il CdS promuove attività di sostegno in ingresso e tutorato in itinere finalizzate al recupero, da parte degli studenti, dei debiti formativi. Nell'ambito delle attività di Tutorato possono essere programmate anche attività di Peer Tutoring allo scopo di ridurre il numero di inattivi ed adeguare la preparazione iniziale degli studenti secondo quanto richiesto dai prerequisiti relativi ai corsi di studio.

4. *Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA?*

Le carenze delle conoscenze minime per l'iscrizione al Corso di Laurea vengono comunicate agli studenti sia via telematica sia attraverso il sito del dipartimento nella sottosezione "Didattica" (<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2022-2023/prova-di-verifica-delle-conoscenze>). In caso di esito non positivo della prova di verifica sono attribuiti specifici Obblighi Formativi Aggiuntivi definiti nel Regolamento didattico del CdS. Il debito formativo va recuperato nel I anno di corso. Esso potrà essere assolto con il superamento di tre esami di profitto entro il primo anno di corso. Coloro che non colmano il debito non possono sostenere gli esami degli anni successivi. Gli esami eventualmente sostenuti in violazione del divieto saranno annullati.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Alla luce delle analisi condotte, si evidenziano di seguito le principali criticità/aree di miglioramento del corso di studio con riferimento al presente punto di attenzione.

*Potenziamento delle attività di sostegno agli studenti: Tenuto conto dei dati della SMA e delle opinioni degli studenti (questionari di valutazione), si ritiene utile incentivare presso la sede di Brindisi le attività di sostegno degli studenti con l'obiettivo di colmare le carenze iniziali.*

### D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede e D2 D.3].</p>
-----------	--	--

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CDS

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri A4.a, A4.b, A4.c, B1, B2.a, B2.b, B5

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: Regolamento Didattico

Breve Descrizione: Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia Aziendale sede di Brindisi a.a. 2023/2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articoli 4 e 6

Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br\\_regolamento-didattico-2023-2024.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br_regolamento-didattico-2023-2024.pdf)

##### Documenti a supporto:

- Titolo: Questionari di Valutazione della Didattica

Breve Descrizione: Valutazione della didattica - Opinione degli studenti (dati disponibili: a.a. 2021/2022)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Q8: Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?

Upload / Link del documento: [https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?\\_report=Anvur\\_Qd.rptdesign](https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?_report=Anvur_Qd.rptdesign)
- Titolo: Delibera del Senato Accademico del 26 giugno 2023

Breve Descrizione: Problematiche gestionali Servizio Disabilità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): punti 40 e 41 all'ordine del giorno

Upload / Link del documento: <https://oc.ict.uniba.it/home/senato-accademico/verbali-sa/anno-2023>

#### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.3**

- L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor? (Esempi: vengono organizzati incontri di ausilio alla scelta fra eventuali curricula, sono disponibili docenti-guida per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti di spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, etc.)*

La didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente. A partire dal secondo anno (dal terzo anno per gli studenti e le studentesse a tempo parziale), il percorso formativo prevede lo svolgimento di "Altre Attività" obbligatorie:

- Lingua straniera;
- Laboratori e seminari per competenze manageriali;
- Tirocini formativi e di orientamento;
- Attività formative a scelta.

Il Coordinatore interagisce regolarmente con i rappresentanti degli studenti per risolvere eventuali difficoltà che si dovessero presentare nel corso dell'anno accademico.

2. *Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? (Esempi: vi sono tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento, etc.)*

Sono previsti tutorati di sostegno per gli studenti nelle materie più complesse e tecniche.

3. *Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)?*

Le specifiche esigenze segnalate dagli studenti sono tempestivamente affrontate dal Coordinatore e dai docenti del CdS. Ad esempio:

- sono predisposti piani didattici adeguati alle tempistiche di studio per gli "studenti atleti";
- i docenti tengono conto del piano individuale personalizzato predisposto per gli studenti DSA;
- sono favorite le attività di ricevimento e di tutorato anche in modalità telematica per agevolare gli studenti fuori sede;
- è previsto un piano di studio per gli studenti a tempo parziale, dedicato agli studenti lavoratori indicato nel Regolamento Didattico;
- è previsto il riconoscimento dell'attività lavorativa svolta durante la durata del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale, purché adeguatamente documentata e coerente con gli obiettivi formativi del Corso di Studio, come attività di tirocinio. Le modalità di riconoscimento dei crediti formativi sono indicate nel Regolamento per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento curricolari.

4. *Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES)?*

Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili. Le modalità di accesso alla didattica personalizzata e individualizzata per studenti e studentesse disabili e/o in presenza di DSA è in linea con la normativa e le linee guida di Ateneo vigenti. Per informazioni di dettaglio si rinvia alla pagina web dedicata di Ateneo (<https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-per-disabili>). Un importante ruolo di coordinamento delle attività dedicate agli studenti DSA è svolto dal Prof. Antonio Attalienti, Delegato del Rettore per la Disabilità. Tempestivamente, il prof. Attalienti invia il Piano Didattico Individualizzato (eliminando le informazioni sensibili) al Coordinatore del Corso di Laurea che informa i singoli docenti.

#### Criticità/Aree di miglioramento

Alla luce delle analisi condotte, si evidenziano di seguito le principali criticità/aree di miglioramento del corso di studio con riferimento al presente punto di attenzione.

##### Efficace comunicazione degli insegnamenti opzionali

Per supportare gli studenti nella scelta degli insegnamenti opzionali si ritiene utile prevedere degli incontri con gli studenti nei quali illustrare gli obiettivi formativi di ciascun insegnamento.

#### D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.
-----------	--	--

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: SUA-CDS  
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B5  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: SMA 2022  
Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2022 (dati al 08/10/2022)  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): iC10, iC11, iC12  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/corsi/economia-aziendale-br/scheda-cds-ea>
- Titolo: Regolamento Didattico  
Breve Descrizione: Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia Aziendale sede di Brindisi a.a. 2023/2024  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art. 6  
Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br\\_regolamento-didattico-2023-2024.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br_regolamento-didattico-2023-2024.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Scheda AlmaLaurea del corso  
Breve Descrizione: Analisi laureati anno 2022 a cura di AlmaLaurea  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezioni "Giudizi sull'esperienza universitaria"  
Upload / Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1462&gruppo=tutti&livello=tutti&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800007&isstella=0&isstella=0&presiu=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>
- Titolo: Pagina web Erasmus+  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/programma-llp-erasmus/internazionale>

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali a Erasmus)?

Il Corso di Laurea favorisce la partecipazione degli studenti e delle studentesse ai programmi internazionali di mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+ e promuove, altresì, la partecipazione al bando Erasmus Traineeship

e ai bandi internazionali emanati dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. Alcune delle sedi estere dove è possibile svolgere attività didattica con il programma Erasmus+ sono localizzate in Austria, Belgio, Bulgaria, Croazia, Francia, Lussemburgo, Polonia, Portogallo, Romania, Slovenia, Spagna, Ungheria, Turchia. Ogni anno si organizzano iniziative finalizzate al potenziamento della mobilità internazionale, in particolare incontri con gli studenti presso le varie sedi per illustrare i bandi Erasmus+, invitando studenti incoming e outgoing per riportare la loro testimonianza e favorire un più rapido scambio di informazioni ed esperienze.

Presso il DEMDI è attivo un ufficio Erasmus; per ulteriori informazioni si rinvia alla pagina web dedicata di Ateneo (<https://www.uniba.it/it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/studenti>) e del DEMDI (<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/programma-llp-erasmus/internazionale/erasmus>).

2. *Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri?*

NA

**Criticità/Aree di miglioramento**

Alla luce delle analisi condotte, si evidenziano di seguito le principali criticità/aree di miglioramento del corso di studio con riferimento al presente punto di attenzione.

*Incremento di attività seminariali in lingua straniera*

Per quanto riguarda il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero, anche collaterali ad Erasmus, alcuni docenti del CdS hanno proposto la stipulazione di convenzioni con Atenei stranieri per la mobilità degli studenti, che rimane costantemente bassa.

Tenendo conto che le attività seminariali presso la sede di Brindisi sono erogate prevalentemente in lingua italiana, è necessario prevedere e incrementare seminari in lingua straniera per potenziare le competenze linguistiche.

## D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
-----------	--	---

### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

#### Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CDS

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B2.a, B2.b, B2.c

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: SMA 2022

Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2022 (dati al 08/10/2022)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): iC01, iC02, iC13, iC14, iC15, iC15BIS, iC16, iC16BIS, iC17, iC18, iC21, iC22, iC23, iC24, iC25

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/corsi/economia-aziendale-br/scheda-cds-ea>
- Titolo: Regolamento Didattico

Breve Descrizione: Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia Aziendale sede di Brindisi a.a. 2023/2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articoli 4 e 7

Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br\\_regolamento-didattico-2023-2024.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br_regolamento-didattico-2023-2024.pdf)

#### Documenti a supporto:

- Titolo: Questionari di Valutazione della Didattica

Breve Descrizione: Valutazione della didattica - Opinione degli studenti (dati disponibili: a.a. 2021/2022)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Q4: Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?

Upload / Link del documento: [https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?\\_report=Anvur\\_Qd.rptdesign](https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?_report=Anvur_Qd.rptdesign)
- Titolo: Scheda Alma laurea del corso

Breve Descrizione: Analisi laureati anno 2022 a cura di AlmaLaurea

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezioni "Giudizi sull'esperienza universitaria"

Upload / Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1462&gruppo=tutti&livello=tutti&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800007&isstella=0&isstella=0&presui=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>

*Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.5*

1. Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?

Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali. Tali informazioni sono disponibili nelle Schede dei singoli insegnamenti e nel Regolamento Didattico. Il 93% degli studenti ritiene che le modalità di esame sono state definite in modo chiaro? (dati a.a. 2020/2021).

2. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*

La capacità di apprendimento viene verificata: in itinere, attraverso eventuali prove di verifica intermedie ed attività di tutorato; in occasione degli esami di profitto, secondo le modalità ed i criteri di valutazione resi noti nelle schede dei singoli insegnamenti; attraverso la relazione del soggetto ospitante ed il parere del tutor accademico, per le attività di tirocinio.

3. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle Schede degli insegnamenti. Tali Schede includono anche informazioni sul calendario accademico. Questo consente agli studenti di pianificare il proprio studio in base agli impegni accademici. Inoltre, le modalità di verifica vengono comunicate direttamente agli studenti all'inizio delle lezioni.

4. *Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento? Sono previste attività di miglioramento continuo?*

Il Coordinatore monitora costantemente l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento. Questo processo è parte integrante del suo impegno per garantire una formazione di alta qualità e una costante evoluzione dei metodi didattici.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Alla luce delle analisi condotte, si evidenziano di seguito le principali criticità/aree di miglioramento del corso di studio con riferimento al presente punto di attenzione.

#### *Introduzione di un sistema di monitoraggio e di una reportistica sul raggiungimento dei risultati attesi*

*Attualmente non esistono sistemi di monitoraggio costante del raggiungimento dei risultati attesi. Per definire le azioni di miglioramento si attende la pubblicazione dei dati SMA. Si ritiene che la tempestività delle informazioni sia essenziale per stabilire delle azioni di miglioramento che possano risultare efficaci.*

## D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	<p>D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.</p> <p>D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.</p>
-----------	--	---

### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

#### Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CDS

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>

#### Documenti a supporto:

- Titolo: Misure di contenimento emergenza COVID-19

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/bacheca/misure-di-contenimento-emergenza-covid-19>

### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.6**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza** e **le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Il CdS definisce linee guida inerenti alle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale? Il CdS monitora il grado di attuazione delle linee guida?*

Il Corso di Laurea non prevede attività didattiche a distanza, ad eccezione dei corsi per competenze trasversali e di attività seminariali.

2. *Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza?*

Durante la pandemia di Covid-19, il CdS ha dovuto adattarsi rapidamente per garantire la continuità dell'istruzione in un contesto di restrizioni sanitarie e distanziamento sociale. In questo contesto, piattaforme e strumenti di apprendimento online sono diventati essenziali per sostenere la didattica a distanza e garantire che gli studenti potessero continuare a ricevere istruzione ed essere valutati senza la necessità di riunirsi fisicamente in aula. Microsoft Teams è il software utilizzato dal CdS per la didattica a distanza. Tale strumento ha permesso ai docenti di condividere facilmente materiali didattici, dispense, video e altri contenuti didattici con gli studenti, garantendo che abbiano accesso a tutte le risorse necessarie per lo studio. Tuttavia, con le eliminazioni delle restrizioni dovute al Covid-19, l'uso Microsoft Teams è utilizzato per il caricamento del materiale didattico.

### **Criticità/Aree di miglioramento**

Non sono presenti criticità.

### D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

*Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.*

<b>Obiettivo n.1</b>	<b>D.CDS.2/n.1/RC-2023: Miglioramento della visibilità degli strumenti di orientamento sul sito web del Corso di Studio</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>Gli strumenti di orientamento necessitano di essere pubblicizzati in maniera più efficace e tempestiva. Una maggiore visibilità contribuirà a garantire che tutti gli studenti ne traggano beneficio.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<i>Verifica e aggiornamento delle informazioni e dei link contenuti nella pagina web: <a href="https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/orientamento-1">https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/orientamento-1</a></i>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Presenza informazioni nella pagina web sopra indicata: aggiornamento all'a.a. di riferimento</i></li> </ul>
<b>Responsabilità</b>	<i>Coordinatore del Corso di studio, Direttore del Dipartimento, Delegato del Direttore all'Orientamento, Gruppo di Riesame e Qualità</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Coordinatore del Corso di studio, Direttore del Dipartimento, Delegato del Direttore all'Orientamento, Gruppo di Riesame e Qualità, Referente amministrativo Ufficio Orientamento e almeno una seconda unità di personale tecnico-amministrativo a supporto della pubblicazione delle informazioni.</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Verifica della presenza/assenza delle informazioni nelle Sezioni sopra indicate della pagina web del Cds: entro il 30.09.2024.</i></li> </ul>

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>D.CDS.2/n.2/RC-2023: Miglioramento dell'efficacia delle attività di orientamento in entrata</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>Una criticità rilevante è rappresentata dalla costante diminuzione degli iscritti al corso di laurea in Economia Aziendale della sede Brindisi. Questo fenomeno richiede l'adozione di misure mirate per invertire questa tendenza. È importante migliorare l'efficacia della comunicazione in merito agli obiettivi formativi e agli sbocchi occupazionali del Corso di Laurea (anche in relazione al territorio di riferimento). Attualmente, non esiste un sistema di monitoraggio sistematico delle attività di orientamento all'interno del Corso di Studio. Questo rende difficile identificare le lacune e apportare miglioramenti.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Individuazione di tutti gli istituti di scuola secondaria di secondo grado;</i></li> <li>• <i>Invio di una nota scritta da parte del Delegato del Direttore all'Orientamento e/o del Coordinatore del Cds e/o del Direttore per avviare le attività di orientamento;</i></li> <li>• <i>Organizzazione strutturata di attività di orientamento presso gli istituti di scuola secondaria di secondo grado.</i></li> </ul>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Invio lettera di invito agli istituti di scuola secondaria di secondo grado relativa alla partecipazione alle attività di orientamento in entrata: 100%</i></li> <li>• <i>Numero di incontri di orientamento in entrata presso istituti di scuola secondaria di secondo grado di Brindisi e provincia: almeno 8.</i></li> </ul>
<b>Responsabilità</b>	<i>Coordinatore del Corso di studio, Direttore del Dipartimento, Delegato del Direttore all'Orientamento, Gruppo Orientamento costituito all'interno del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Coordinatore del Corso di studio, Direttore del Dipartimento, Delegato del Direttore all'Orientamento, Docenti del Gruppo Orientamento, Referente amministrativo Ufficio Orientamento e almeno una seconda unità di personale tecnico-amministrativo a supporto dell'organizzazione delle attività.</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>Invio lettera di invito agli istituti di scuola secondaria di secondo grado relativa alla partecipazione alle attività di orientamento in entrata: 100% entro il 30.11 di ciascun anno accademico. Numero di incontri di orientamento in entrata presso istituti di scuola secondaria di secondo grado di Brindisi e provincia: almeno 8 entro il 30 aprile di ciascun anno accademico.</i>

<b>Obiettivo n.3</b>	<b>D.CDS.2/n.3/RC-2023: Potenziamento delle attività di sostegno agli studenti</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>Tenuto conto dei dati della SMA e delle opinioni degli studenti (questionari di valutazione), si ritiene utile incentivare presso la sede di Brindisi le attività di sostegno degli studenti con l'obiettivo di colmare le carenze iniziali.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Individuazione delle materie nelle quali gli studenti presentano maggiori carenze mediante la consultazione delle opinioni degli studenti, nonché colloqui con i rappresentanti degli studenti;</i></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attivazione di Precorsi, volti a ridurre il numero degli inattivi, far sì che la preparazione iniziale degli studenti sia adeguata a quanto richiesto dai prerequisiti relativi al corso di studio, rafforzare le competenze iniziali degli studenti per le materie con maggiori carenze.</li> </ul>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>N° di Precorsi presso la sede di Brindisi: almeno uno.</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Docenti del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali, Coordinatore del Corso di studio, Direttore del Dipartimento</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Docenti che erogano i Precorsi. Risorse finanziarie da investire per la realizzazione dei precorsi (fondi di Ateneo): € 2.000 per ciascun Precorso.</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>N° di corsi per Precorsi: almeno 1 per ciascun anno accademico.</i>

<b>Obiettivo n.4</b>	<b>D.CDS.2/n.4/RC-2023: Efficace comunicazione degli obiettivi formativi degli insegnamenti opzionali</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>La comunicazione degli obiettivi formativi degli insegnamenti opzionali non sempre risulta efficace.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzazione di incontri volti ad illustrare gli obiettivi formativi degli insegnamenti opzionali.</li> </ul>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>Incontro con gli studenti iscritti: almeno uno per ciascun semestre.</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Coordinatore del Corso di studio</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Nessuna</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>Incontro con gli studenti iscritti: almeno uno prima dell'avvio di ciascun semestre.</i>

<b>Obiettivo n.5</b>	<b>D.CDS.2/n.5/RC-2023: Incremento di attività seminariali in lingua straniera</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<p><i>Per quanto riguarda il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero, anche collaterali ad Erasmus, alcuni docenti del CdS hanno proposto la stipulazione di convenzioni con Atenei stranieri per la mobilità degli studenti, che rimane costantemente bassa.</i></p> <p><i>Tenendo conto che le attività seminariali presso la sede di Brindisi sono erogate prevalentemente in lingua italiana, è necessario prevedere e incrementare seminari in lingua straniera per potenziare le competenze linguistiche.</i></p>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<i>Previsioni di seminari e attività in lingua straniera.</i>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>N° di seminari in lingua straniera: almeno 2 in ciascun anno accademico.</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Docenti del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali.</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Docenti che organizzano seminari.</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>N° di seminari in lingua straniera: almeno 2 in ciascun anno accademico. Da verificare entro il 30 settembre di ciascun anno.</i>

<b>Obiettivo n.6</b>	<b>D.CDS.2/n.6/RC-2023: Introduzione di un sistema di monitoraggio e di una reportistica sul raggiungimento dei risultati attesi</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>Attualmente non esistono sistemi di monitoraggio costante del raggiungimento dei risultati attesi. Per definire le azioni di miglioramento si attende la pubblicazione dei dati SMA. Si ritiene che la tempestività delle informazioni sia essenziale per stabilire delle azioni di miglioramento che possano risultare efficaci.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Individuazione degli indicatori sul raggiungimento dei risultati attesi da illustrare nella reportistica;</li> <li>- Rilevazione dei dati.</li> </ul>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relazione del Gruppo di Riesame e Qualità sugli indicatori da selezionare per valutare il grado di raggiungimento dei risultati attesi da illustrare nella reportistica.</li> </ul>
<b>Responsabilità</b>	<i>Coordinatore del Corso di studio, Gruppo di Riesame e Qualità.</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<p><i>Docenti del Gruppo di Riesame e Qualità, almeno una unità di personale tecnico-amministrativo a supporto, Segreteria Studenti.</i></p> <p><i>È previsto il supporto dell'Amministrazione Centrale per comprendere i limiti legati alla Pricavy per l'utilizzo dei dati.</i></p>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relazione del Gruppo di Riesame e Qualità sugli indicatori da selezionare per valutare il grado di raggiungimento dei risultati attesi: entro il 30 novembre 2024.</li> </ul>

## D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è: **“Accertare che il CdS disponga di un’adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti”**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell’organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell’organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell’assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell’innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p>

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

#### D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

I principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, evidenziano una buona dotazione di personale docente, dovuta al reclutamento degli ultimi anni. Persiste un sottodimensionamento del PTA presso la sede di Brindisi.

Gli obiettivi predisposti dell'ultimo riesame erano i seguenti:

Obiettivo n.1: Supportare i docenti per la sperimentazione di forme di didattica innovative;

Obiettivo n.2: Riorganizzazione delle infrastrutture informatiche a favore della didattica e della ricerca

Il Corso di Studi ha compiuto passi significativi nell'introduzione di nuove forme di didattica innovativa, tra cui l'utilizzo di piattaforme come Teams per le lezioni online e l'offerta di seminari di competenza manageriale online. Queste iniziative riflettono l'impegno del Corso di Studi nel supportare i docenti nella sperimentazione di nuovi approcci didattici per migliorare l'esperienza di apprendimento degli studenti. Persiste, la carenza di infrastrutture informatiche adeguate dedicata esclusivamente agli studenti. Tuttavia, sono stati compiuti sforzi significativi per migliorare le strutture e le risorse a disposizione, come la costruzione di una biblioteca e di una sala studio.

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	<b><i>Conferma dell'offerta inerente i seminari manageriali in modalità telematica</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	<i>Il CdS ha iniziato il processo conducendo una valutazione delle esigenze e delle aspettative degli studenti. Questa fase iniziale ha consentito di identificare le aree prioritarie per l'offerta di seminari manageriali. Sulla base dei risultati della valutazione delle esigenze, il CdS ha sviluppato un piano dettagliato per l'offerta di seminari manageriali. Ciò ha incluso la scelta di argomenti rilevanti, la selezione di relatori esperti e la programmazione di incontri in linea con le esigenze degli studenti e del mondo professionale.</i>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<i>L'azione correttiva è stata correttamente implementata.</i>

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	<b><i>Realizzazione di una sala studio e di una biblioteca</i></b>
<b>Azioni intraprese</b>	<i>Il Dipartimento ha realizzato una Sala Studio e Biblioteca dedicata agli studenti e alla comunità accademica nella sede di Brindisi.</i>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<i>E' stata realizzata una sala studio dedicata agli studenti. Questo spazio è stato concepito per fornire un ambiente tranquillo e adatto allo studio, dove gli studenti possono concentrarsi sulle proprie attività accademiche. È importante sottolineare che questa sala studio è attualmente in fase di aggiornamento, il che significa che il CdS sta lavorando costantemente per renderla ancora più funzionale ed efficiente per le esigenze degli studenti</i>

#### D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

*Principali elementi da osservare:*

- Scheda SUA-CdS: B3, B4, B5
- segnalazioni o osservazioni provenienti da docenti, studenti, personale TA
- indicatori sulla qualificazione del corpo docente
- tutor e figure specialistiche (Scheda SUA-CdS: sezione Amministrazione)
- eventuali piani di raggiungimento requisiti di risorse di docenza e figure specialistiche
- quoziente studenti/docenti dei singoli insegnamenti
- risorse e servizi a disposizione del CdS
- Piano della performance

### D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	--

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CDS  
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B3  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: SMA 2022  
Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2022 (dati al 08/10/2022)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): iC19, iC19 BIS, iC19 TER, iC27, iC28

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/corsi/economia-aziendale-br/scheda-cds-ea>

- Titolo: Regolamento Didattico

Breve Descrizione: Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia Aziendale sede di Brindisi a.a. 2023/2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articolo 6 e Allegati

Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br\\_regolamento-didattico-2023-2024.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/a-a-2023-2024/economia-aziendale/ea-br_regolamento-didattico-2023-2024.pdf)

#### Documenti a supporto:

- Titolo: Scheda AlmaLaurea del corso

Breve Descrizione: Analisi laureati anno 2022 a cura di AlmaLaurea

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezioni "Giudizi sull'esperienza universitaria"

Upload / Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1462&gruppo=tutti&livello=tutti&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800007&isstella=0&isstella=0&presiu=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>

- Titolo: Piano delle performance

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimento/amministrazione-trasparente/piano-delle-performance>

- Titolo: Documento di programmazione integrata 2022-2024

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance/documento-di-programmazione-integrata-2022-2024>

#### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1**

1. *I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?*

I docenti e le figure specialistiche del Corso di Studi sono adeguati sia in termini di numerosità che di qualificazione per sostenere le esigenze del CdS. Sono presenti figure specialistiche, i come tutor che forniscono supporto aggiuntivo agli studenti, inclusi quelli che partecipano a tirocini e attività formative professionalizzanti.

2. *I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?*

I tutor sono adeguati per numero, qualificazione e formazione a sostenere le esigenze didattiche del Corso di Studi.

3. *Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?*

NA

4. *Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?*

I docenti che insegnano nel CdS presentano un'elevata qualificazione e svolgono attività di ricerca su tematiche innovative e strategiche inerenti al percorso formativo. In particolare, gli argomenti degli insegnamenti più specialistici sono strettamente connessi agli ambiti di ricerca dei rispettivi docenti, tematiche sulle quali vengono

anche proposte e assegnate agli studenti diverse tesi di laurea. Diversi docenti del CdS fanno parte anche di collegi di Dottorato di Ricerca o svolgono attività didattica dedicata ai dottorandi.

5. *Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione...)*

Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline, a livello di Ateneo. Tutte le informazioni sono reperibili al seguente indirizzo web [<https://www.uniba.it/it/personale/formazione-al-personale>].

6. *È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?*

Il Corso di Laurea non prevede attività didattica erogata in modalità online. Per competenze trasversali e seminari online sono previsti tutorial sviluppati dal Centro Sistemi Informativi d'Ateneo per favorire la conoscenza degli strumenti digitali.

7. *Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati?*

I tutor sono individuati tra i docenti del CdS e sono indicati nella SUA-CDS.

8. *Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati?*

Al momento non sono presenti insegnamenti a distanza per il CdS.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Dall'analisi del punto di attenzione, non sono emerse criticità. Pertanto, occorrerà continuare a monitorare l'adeguatezza dei profili didattici e di ricerca del personale docente.

### D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].</p> <p>D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].</p>
-----------	--	---

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CDS

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B4

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>

##### Documenti a supporto:

- Titolo: Scheda AlmaLaurea del corso

Breve Descrizione: Analisi laureati anno 2022 a cura di AlmaLaurea

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezioni "Giudizi sull'esperienza universitaria"

Upload / Link del documento: <https://www2.almaLaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1462&gruppo=tutti&livello=tutti&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800007&isstella=0&isstella=0&presiu=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>
- Titolo: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro A

Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimento/organizzazione/commissione-partitetica/demdi2022\\_relazione-annuale\\_cpds.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimento/organizzazione/commissione-partitetica/demdi2022_relazione-annuale_cpds.pdf)

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza** e **le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?*

I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno sufficientemente adeguato alle attività del CdS, sebbene migliorabile.

2. *Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS?*

Sì, esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS. Il CdS utilizza diversi strumenti di valutazione, come i questionari di gradimento, le segnalazioni, le riunioni periodiche e le relazioni annuali, per raccogliere il feedback degli studenti/esse e del personale docente. Questi feedback vengono utilizzati per migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi.

3. *Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS?*

Il personale presente presso la sede di Brindisi ha nei propri compiti, responsabilità e obiettivi legati ai tirocini curriculari. Tuttavia, il personale della sede risulta attualmente incardinato nella Direzione Amministrativa "offerta formativa e servizi agli studenti" (sezione "Servizi agli Studenti" e nella sezione "Segreteria Studenti") e non afferisce al Corso di Studio.

4. *Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzare dall'Ateneo?*

Il personale ha partecipato, in base alle proprie mansioni, corsi di aggiornamento sugli applicativi utilizzati (esse3, TEAMS, Titulus, piattaforma PortiamoValore).

5. *Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...).*

Sono disponibili strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica sufficientemente adeguate. Il CdS dispone di:

- Aule attrezzate con proiettori e connessione internet.
- Laboratori dotati di computer (in alcuni casi, trattasi di apparecchiature non aggiornate);
- Biblioteche fornite di libri, riviste, banche dati e postazioni informatiche. E' presente una sala per la distribuzione dei libri, una biblioteca in comune con altri corsi di laurea (professioni sanitarie) ed una sala studio.
- Altri servizi come il tutorato, l'orientamento, la segreteria studenti e il centro linguistico (sia in presenza che in modalità remota).

6. *I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti?*

I servizi offerti sono altamente fruibili sia dagli studenti che dai docenti. L'accesso ai servizi è ampiamente pubblicizzato sia online che in loco. Il monitoraggio da parte dell'ateneo avviene tramite i preposti delle varie sezioni a cui afferisce il personale e tramite il Sistema di misurazione e valutazione della performance, disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/sistema-di-misurazione-e-valutazione-della-performance>.

**Criticità/Aree di miglioramento**

Relazione tra personale tecnico-amministrativo e attività didattiche

Una delle principali criticità è l'assenza di un collegamento stretto tra il personale tecnico-amministrativo e le attività didattiche specifiche del Corso di Studi. Poiché il personale è incardinato in una Direzione Amministrativa con un focus generale sull'"offerta formativa e servizi agli studenti", potrebbe mancare un'allocazione di responsabilità e obiettivi

specifici direttamente collegati alle esigenze del CdS. Questo potrebbe influire sulla capacità di fornire supporto mirato alle attività formative.

Il Corso di Laurea non dispone di strumenti autonomi per rimuovere tale criticità, posto che l'assegnazione del personale è stabilita dall'Amministrazione Centrale di Ateneo. Il Coordinatore e il Direttore del Dipartimento avvieranno un dialogo nei prossimi mesi con l'Amministrazione Centrale.

#### D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n.1	D.CDS.3/n.1/RC-2023: Mantenimento dell'adeguatezza dei profili didattici e di ricerca del personale docente
Problema da risolvere Area di miglioramento	Necessità di continuare a monitorare l'adeguatezza dei profili didattici e di ricerca del personale docente.
Azioni da intraprendere	– Monitoraggio dell'adeguatezza dei profili didattici e di ricerca del personale docente.
Indicatore/i di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indicatore SMA iC08 (Percentuale dei docenti di ruolo di riferimento che appartengono a settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti per il CdS): &gt; 80%</li> </ul>
Responsabilità	Docenti del Corso di Laurea.
Risorse necessarie	Nessuna
Tempi di esecuzione e scadenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indicatore SMA iC08 (Percentuale dei docenti di ruolo di riferimento che appartengono a settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti per il CdS): &gt; 80% da verificare per ciascun a.a.</li> </ul>

## D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel Sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è: **“Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti”**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell’aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
D.CDS.4.2	Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l’offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell’innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l’attuazione e ne valuta l’efficacia.</p> <p>[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>

**D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)**

*Il Corso di Studio in Economia Aziendale ha compiuto notevoli sforzi per migliorare la qualità della sua offerta formativa e l'esperienza degli studenti attraverso un processo continuo di monitoraggio, revisione e interazione tra docenti, studenti e personale di supporto. Questo impegno è emerso attraverso riunioni del Consiglio di Interclasse in Scienze economico - Aziendali e del Gruppo di Qualità e Riesame, nonché attraverso l'attuazione di iniziative concrete. Questo testo esplorerà in dettaglio questi sforzi e le azioni intraprese dal Corso di Studio per garantire una migliore qualità dell'istruzione e soddisfazione degli studenti.*

*Una delle prime aree di miglioramento è stata l'organizzazione della documentazione relativa all'attività di monitoraggio e revisione del Corso di Studio. Questo processo ha reso più trasparenti e accessibili i dati relativi alla qualità dell'istruzione, consentendo una valutazione più accurata e una revisione più efficace del CdS. Inoltre, ha sollecitato il dialogo costruttivo tra docenti e rappresentanti degli studenti su vari aspetti organizzativi della didattica e del percorso formativo del CdS.*

*La Commissione Paritetica ha sottolineato l'importanza di questo dialogo continuo tra docenti, studenti e personale di supporto. Ha evidenziato come questo permetta a ciascuna parte interessata di condividere facilmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento. Questo processo informale consente al CdS di valutare attentamente queste proposte e attuare azioni correttive quando appropriato. L'interazione continua tra tutti i soggetti coinvolti è essenziale per riconoscere e affrontare gli aspetti critici e identificare margini di miglioramento nell'organizzazione del CdS.*

*In risposta alle segnalazioni dei rappresentanti degli studenti e alle schede di valutazione che mostravano gradi di apprezzamento più bassi per alcuni docenti, il Coordinatore del CdS ha tenuto incontri con i docenti interessati. Questi incontri avevano lo scopo di discutere le aree in cui potevano essere apportate migliorie. Si è rilevato che, in alcuni casi, era necessario potenziare l'interesse verso le materie insegnate, migliorare la chiarezza dell'esposizione o tenere maggiormente in considerazione le conoscenze iniziali degli studenti per adattare gli argomenti degli insegnamenti. Questi incontri hanno dimostrato l'impegno del CdS a rispondere alle esigenze degli studenti e a migliorare costantemente la qualità dell'istruzione.*

*Il CdS ha anche lavorato per migliorare la comunicazione e l'accessibilità delle informazioni attraverso il suo sito web. Sono state apportate modifiche per rendere il sito più facilmente fruibile, in particolare per quanto riguarda l'accesso diretto all'offerta formativa e ai programmi dei singoli insegnamenti. Questo ha facilitato agli studenti l'accesso a informazioni cruciali per il loro percorso di studio. Inoltre, il CdS ha incoraggiato i docenti a mantenere aggiornate le loro pagine web, fornendo dettagli sugli orari di ricevimento e altri dati utili per favorire un dialogo più efficace e diretto tra docenti e studenti.*

*Nelle riunioni del Gruppo di Qualità, sono stati individuati i docenti tutor per affrontare eventuali criticità attinenti al percorso formativo degli studenti. Questi docenti tutor svolgono un ruolo importante nel migliorare l'esperienza degli studenti, fornendo supporto e orientamento. La loro designazione riflette l'impegno del CdS nel garantire che gli studenti ricevano assistenza adeguata durante il loro percorso di apprendimento.*

**Obiettivo n.1:** *Facilitare il recepimento di segnalazioni di criticità da parte di docenti, studenti e personale T.A.*

*Tuttavia, al momento, il CdS non è riuscito a realizzare questa iniziativa. Le segnalazioni e i reclami degli studenti sono un aspetto cruciale per garantire la qualità e l'efficacia dell'offerta formativa e rappresentano una fonte preziosa di feedback per l'intero CdS. La mancata costituzione di uno sportello dedicato può essere considerata una criticità nell'ambito del processo di gestione delle opinioni degli studenti. E' importante sottolineare che il CdS ha riconosciuto l'importanza di questo obiettivo e si è impegnato a realizzarlo nei prossimi anni accademici. Questo impegno dimostra la volontà di migliorare la gestione delle segnalazioni e dei reclami degli studenti e di promuovere un ambiente formativo di alta qualità.*

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	Attivazione di uno sportello telematico "Reclami e segnalazioni" del CdS
<b>Azioni intraprese</b>	Nessuna
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<i>Al momento, il CdS non è riuscito a realizzare questa iniziativa.</i>

**D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**Principali elementi da osservare:**

- SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4
- Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), Rapporti di Riesame ciclico, le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo

- osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali
- ultima Relazione annuale della CPDS.

#### D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
-----------	---	---

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CDS  
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri B5, B6, B7, C1, C2, C3, D2, D3, D4  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: Verbali delle riunioni del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali  
Breve Descrizione: Verbali delle riunioni del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali  
Riferimento: Informazioni reperibili in diversi verbali delle riunioni del Consiglio Interclasse reperibili al link sotto indicato  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/economia-aziendale/verbali>

##### Documenti a supporto:

- Titolo: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti  
Breve Descrizione: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro A  
Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimento/organizzazione/commissione-partitetica/demdi2022\\_relazione-annuale\\_cpds.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimento/organizzazione/commissione-partitetica/demdi2022_relazione-annuale_cpds.pdf)
- Titolo: Verbali incontri parti interessate  
Breve Descrizione: Verbali di incontri e locandine di manifestazioni volti alla promozione del dialogo con gli stakeholder del corso di laurea  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento:
- Titolo: Questionari di Valutazione della Didattica  
Breve Descrizione: Valutazione della didattica - Opinione degli studenti (dati disponibili: a.a. 2021/2022)  
Upload / Link del documento: [https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?\\_\\_report=Anvur\\_Qd.rptdesign](https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?__report=Anvur_Qd.rptdesign)

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.1**

1. *Si sono realizzate interazioni in itinere con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?*

Nel corso dell'a.a. 2022-2023, in differenti occasioni, il Direttore, la Coordinatrice e i docenti del CdS hanno avuto modo di presentare l'offerta formativa ed interagire efficacemente con i rappresentanti delle parti sociali. Il rapporto con Confindustria, sia a Bari che a Brindisi è stato continuativo ed intenso. Nel corso della riunione del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali del 23 maggio 2023 è stata approvata la proposta di istituzione di un Comitato di Indirizzo permanente, in modo da approfondire le tematiche relative alle effettive potenzialità occupazionali dei/delle laureati/e in Economia Aziendale.

2. *Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?*

Sì, sia i docenti che gli studenti e il personale tecnico-amministrativo hanno ampi mezzi per rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento all'interno del Corso di Studio in Economia Aziendale (CdS). Il CdS ha istituito un ambiente collaborativo in cui il dialogo e la partecipazione attiva sono fortemente incoraggiati. La Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) gioca un ruolo cruciale in questo processo. Attraverso le riunioni del Consiglio Interclasse e del Gruppo di Qualità, i docenti e le rappresentanze studentesche hanno la possibilità di analizzare aspetti organizzativi della didattica e il percorso formativo del CdS. Gli esiti delle rilevazioni d'opinione degli studenti vengono discussi in modo collaborativo, e il confronto costruttivo tra docenti e studenti è fondamentale per identificare criticità e proposte di miglioramento. Inoltre, il Coordinatore del CdS ha avviato incontri diretti con i docenti le cui schede di valutazione indicavano gradi di apprezzamento più bassi. Questo mostra una volontà proattiva di affrontare i problemi segnalati e di intraprendere azioni correttive. È evidente che la partecipazione attiva dei docenti è incoraggiata e facilitata attraverso la discussione collegiale e la condivisione di strategie per l'adeguamento dell'offerta formativa.

3. *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?*

Sì, gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati sono adeguatamente analizzati e considerati nel processo di monitoraggio e revisione del Corso di Studio in Economia Aziendale. Questo processo è caratterizzato da una collaborazione stretta tra docenti, studenti e altri organi di assicurazione della qualità, tra cui la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS), che fornisce una valutazione approfondita e documentata delle opinioni, delle segnalazioni e delle osservazioni dei rappresentanti degli studenti, dei laureandi e dei laureati. Queste valutazioni vengono prese in considerazione nel processo di revisione del CdS. Le opinioni degli studenti vengono esaminate anche nell'ambito della SMA.

4. *Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?*

Il CdS non dispone di un proprio sportello dedicato ai reclami degli studenti, ma fa affidamento sullo sportello dell'Ateneo per gestire le segnalazioni e i reclami degli studenti. Questo sportello è stato istituito dall'Università per fornire agli studenti un canale attraverso il quale possono presentare le loro preoccupazioni, segnalare criticità o fare reclami in modo accessibile e trasparente. Tutte le informazioni relative a come presentare reclami o segnalazioni sono disponibili sul sito web dell'Università, nell'apposita sezione dedicata agli studenti. Gli studenti possono accedere a questo servizio utilizzando l'indirizzo [<https://www.uniba.it/it/organizzazione/amm-centrale/dai/sezione-servizi-istituzionali/uo-urp-e-redazione-web/urp/segnalazioni>], dove troveranno istruzioni dettagliate su come procedere e a chi rivolgersi.

**Criticità/Aree di miglioramento**

La principale criticità identificata nel processo di gestione delle segnalazioni degli studenti riguarda la mancanza di uno sportello dedicato all'interno del Corso di Studio in Economia Aziendale (CdS). Questa lacuna potrebbe rallentare la risoluzione delle criticità segnalate dagli studenti.

**D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS**

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CDS  
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studio  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri D2, D3, D4  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-aziendale-brindisi/corso/organizzazione-e-qualita/documenti-del-corso>
- Titolo: Verbali delle riunioni del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali  
Breve Descrizione: Verbali delle riunioni del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali  
Riferimento: Informazioni reperibili in diversi verbali delle riunioni del Consiglio Interclasse reperibili al link sotto indicato  
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/economia-aziendale/verbali>

##### Documenti a supporto:

- Titolo: Scheda AlmaLaurea del corso  
Breve Descrizione: Analisi laureati anno 2022 a cura di AlmaLaurea  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezioni "Giudizi sull'esperienza universitaria" e "Prospettive di lavoro"  
Upload / Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1462&gruppo=tutti&livello=tutti&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800007&isstella=0&isstella=0&presui=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>
- Titolo: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti  
Breve Descrizione: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro A  
Upload / Link del documento: [https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimento/organizzazione/commissione-partitetica/demdi2022\\_relazione-annuale\\_cpds.pdf](https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/dipartimento/organizzazione/commissione-partitetica/demdi2022_relazione-annuale_cpds.pdf)
- Titolo: Questionari di Valutazione della Didattica  
Breve Descrizione: Valutazione della didattica - Opinione degli studenti (dati disponibili: a.a. 2021/2022)

Upload / Link del documento: [https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?\\_\\_report=Anvur\\_Qd.rptdesign](https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?__report=Anvur_Qd.rptdesign)

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.2**

1. *Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?*

Sì, all'interno del CdS sono previste attività collegiali periodiche dedicate alla revisione dei percorsi di studio, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, come Gruppo di Riesame e Qualità e la Commissione Paritetica. Le attività collegiali relative al monitoraggio e revisione del CdS vengono svolte principalmente dal Consiglio Interclasse in Scienze economico – Aziendali e dai Consigli di Dipartimento, dal Gruppo Qualità e dalla Commissione Paritetica. Il Gruppo Qualità raccoglie tutti gli elementi di giudizio atti ad effettuare un'analisi periodica del CdS, incluse le osservazioni delle contenute nei questionari somministrati a studenti, laureandi e laureati, alle quali viene data particolare attenzione, proponendo nel caso opportune azioni correttive. Inoltre, vi è un impegno costante nel coordinare gli insegnamenti e razionalizzare gli orari al fine di migliorare l'efficienza dell'apprendimento degli studenti. Ad esempio, l'analisi dei dati suggerisce che il carico di studio è proporzionato ai crediti assegnati agli insegnamenti (circa il 90,4%).

2. *Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi compresi il Dottorato di Ricerca e le Scuole di specializzazione?*

Il CdS si impegna a garantire che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata per riflettere le conoscenze disciplinari più avanzate. Ad esempio, sono stati condotti contatti diretti tra il CdS e rappresentanti del mondo del lavoro e delle professioni per assicurare che il programma di studio sia allineato alle esigenze del mercato del lavoro. Inoltre, sono stati promossi accordi di cooperazione internazionale per offrire ai laureati opportunità di studio all'estero.

3. *Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?*

Gli esiti occupazionali dei laureati sono stati analizzati in dettaglio e questi dati sono stati confrontati con quelli delle medesime classi a livello nazionale, macroregionale e regionale. Ad esempio, è emerso che nel 2021 il CdS di Brindisi ha registrato una soddisfazione complessiva del 94,98%, con valutazioni positive sull'organizzazione della didattica. Rispetto alla condizione occupazionale emerge che circa il 17% dei laureati triennali lavora ed è iscritto alla magistrale. Il tasso complessivo di occupazione (def. Istat-Forze di lavoro) dei laureati in Economia Aziendale è del 36,2%, con un tempo medio di reperimento del primo lavoro di circa 1,2 mesi dalla laurea. Inoltre, nel 2022 il 20,5% svolge un lavoro a tempo indeterminato. Il settore di attività prevalente nel quale i laureati del corso di laurea hanno trovato collocazione è quello del privato (94%), in particolar modo nel commercio (28,9%) e nella consulenza (22,9%). Nel 2022 il 30,8% dei laureati considera abbastanza efficace la laurea per il lavoro svolto, in merito al quale la soddisfazione, in una scala da 0 a 10, è di 7,4. Positiva è la percezione dell'adeguatezza della formazione professionale acquisita all'università (37,5%).

4. *Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)?*

Per favorire l'ingresso nel mondo del lavoro è stato istituito presso il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa un ufficio Tirocini presso la sede di Brindisi ed è stato approvato un nuovo Regolamento.

5. *Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia?*

Sì, il CdS definisce e attua azioni di miglioramento basate sulle analisi sviluppate e sulle proposte provenienti dai diversi attori del sistema di assicurazione della qualità (AQ), sebbene tali azioni risultino ancora poco strutturate.

**Criticità/Aree di miglioramento**

Incremento delle attività del Gruppo di Riesame e Qualità

È necessario potenziare le attività del Gruppo di Riesame e Qualità per rendere maggiormente efficace il del sistema di assicurazione della qualità (AQ).

**D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.4/n.1/RC-2023: Introduzione del sistema di segnalazioni da parte degli studenti</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>Il Corso di Studio in Economia Aziendale (CdS) attualmente non dispone di un proprio sportello dedicato alle segnalazioni degli studenti, il che può rallentare la gestione efficiente delle criticità.</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Creazione di uno sportello telematico: Il CdS dovrà istituire uno sportello dedicato alla gestione delle segnalazioni e dei reclami degli studenti. Questo sportello sarà responsabile di raccogliere, registrare e monitorare tutte le segnalazioni e i reclami degli studenti.</i></li> <li>• <i>Monitoraggio: Il CdS si impegnerà a monitorare regolarmente le segnalazioni e i reclami degli studenti e a rispondere tempestivamente per affrontare criticità e problemi emergenti.</i></li> </ul>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Istituzione dello sportello telematico;</i></li> <li>• <i>Report annuale delle segnalazioni ricevute.</i></li> </ul>
<b>Responsabilità</b>	<i>Coordinatore del Corso di studio, Gruppo di Riesame e Qualità.</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Docenti del Gruppo di Riesame e Qualità, almeno una unità di personale tecnico-amministrativo a supporto, Segreteria Studenti.</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>La creazione dello sportello telematico dovrebbe essere completata entro il 30.04.2024. Il Report annuale delle segnalazioni ricevute deve essere predisposto dal Gruppo di Riesame e Qualità entro il 30 novembre di ogni anno.</i>

### Commento agli indicatori

Dall'analisi dei dati di ingresso, percorso e uscita ad oggi disponibili sul sito web dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (<http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/dati>) emerge che per il Corso di Studio in Economia Aziendale, sede di Brindisi, la situazione rispetto a quanto evidenziato nel rapporto di riesame 2018 presenta le seguenti variazioni:

- la numerosità delle immatricolazioni (immatricolati puri): registra una flessione significativa delle immatricolazioni del 43,63% rispetto al 2018. Il numero degli iscritti nel 2021 risulta diminuito rispetto alla media degli iscritti per Area Geografica non telematici del 6,10 %.
- numero totale degli studenti iscritti: si attestano su 177 nel 2021, pertanto si registra una significativa diminuzione del 38,54% rispetto al 2018. In relazione alla media degli iscritti per Area Geografica non telematici, si è verificato una diminuzione del 8,49%, rispetto al 2018 (ultimo riesame).

#### GRUPPO A – INDICATORI DIDATTICA

**iC01** La percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del corso di studi che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.a. ha subito un decremento, passando dal 47,3% del 2019 al 40% del 2020. Questa variazione è riscontrabile anche rispetto alla media geografica di riferimento (45,1%), alla media Atenei non telematici (57,5%) e alla media di ateneo (45,5%).

**iC02** La percentuale di laureati entro la durata normale del corso nel 2021 è del 20,6%, in sensibile calo rispetto ai dati del 2020 (44,9%); la percentuale è nettamente inferiore alla media dell'Ateneo (44,7%), alla media area geografica degli Atenei non telematici (50,7%) e alla media degli Atenei non telematici, che si attestano su un dato del 66,8%.

**iC05** Il rapporto tra studenti regolari e docenti nel 2021 ha subito una significativa variazione rispetto al 2018, attestandosi su una media di 6,1 studenti. Il dato è decisamente migliore sia rispetto alla media di Ateneo (26,7) che rispetto alla media dell'area geografica non telematici e degli Atenei non telematici, rispettivamente pari a 24,5 e 26,4.

#### GRUPPO B – INDICATORI INTERNAZIONALIZZAZIONE

**iC10** La percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso risulta azzerata rispetto al 2018. Tale dato certamente riflette l'arresto delle mobilità in uscita

per effetto del COVID-19. Sebbene anche la media nazionale degli Atenei non telematici registri un drastico calo (11% nel 2020 rispetto al 24,7% del 2018) si conferma il divario evidenziato per gli anni precedenti.

**iC11** La percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero presenta anche nel 2021 l'ormai consolidata criticità dello 0,0%. Nonostante gli effetti del COVID-19 abbiano fatto crollare i valori della media di Ateneo passata dal 63,4% del 2018 al 19,4 % del 2021 tale indicatore rimane totalmente al di sotto anche della media nazionale degli Atenei non telematici passata dal 176,6% del 2018 al 82,9% del 2021

#### **GRUPPO E – ULTERIORI INDICATORI PER LA VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA**

**iC13** La percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire si è attestata, nel 2020, al 48,2%, in lieve diminuzione rispetto al 2018 (49,3). Il dato è superiore alla media di Ateneo (45,1%), in linea con la media geografica di Atenei non telematici (49,0%) e inferiore alla media Atenei non telematici (60,1)%.

**iC14** La percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio nel 2020 è pari al 56,8%, dato inferiore rispetto al 2018 (70,9%)

**iC16/ iC16 bis** La percentuale di studenti che proseguono al secondo anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al primo anno nel 2020 è pari al 43,2%, leggermente inferiore rispetto al 2018 con un valore pari a 46.6%. Il valore è superiore alla media di Ateneo e a quella geografica degli Atenei non telematici rispettivamente pari a 36,0% e 38,9%. Anche quando la percentuale di studenti che proseguono al secondo anno nello stesso corso di studio è espressa non come numero assoluto di CFU ma come 2/3 dei CFU totali, l'indicatore è più alto.

**iC18** La percentuale degli studenti che si iscriverebbe allo stesso corso di studio, nel 2021, registra un decremento del 28% passando da 28 (2018) a 20 (2021) .

#### **INDICATORI DI APPROFONDIMENTO – PERCORSO DI STUDIO E REGOLARITA' DELLE CARRIERE**

**IC21** La percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno, pari al 67,6% al 2020, presenta un dato significativamente più bassi rispetto a quello del 2018 (78,2%). La percentuale risulta inferiore se confrontata con i valori di Ateneo e di Atenei non telematici e per area geografica.

**IC24** La percentuale di abbandoni del corso di studi dopo n+1 anni, pari al 46,2% nel 2020 è superiore a quella del 2018 (37, 7%), superiore rispetto a quella dell'Ateneo (44,3%), alla media area geografica non telematici (35,5%) e media degli Atenei non telematici (28,6%).